

এফডি-৬ ফরম

প্রকল্প প্রস্তাব ফরম

[আবশ্যিকভাবে বাংলা নিকস ফন্টে পূরণ করে দাখিল করতে হবে]

১. ক) এনজিও'র নাম : দলিত
খ) ব্যুরোর নিবন্ধন নং ও তারিখ : নিবন্ধন নং ১৩৭৪, তারিখ: ২৮/০৪/১৯৯৯ইং
গ) সবশেষ নবায়ন ও মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ : ২৫/০৬/২০১৯ইং, মেয়াদ উত্তীর্ণের তারিখ: ২৭/০৪/২০২৯ইং
ঘ) ঠিকানা : ৩৭/১, কেদারনাথ রোড, মহেশ্বরপাশা, দৌলতপুর, খুলনা-৯২০৩
ঙ) টেলিফোন ও মোবাইল নম্বর : ০২৪-৭৭৭৩৩২৪১, ০১৭১১-১২৯৯৮৬
চ) ইমেইল ঠিকানা : dalitkhulna@gmail.com
ছ) ওয়েবসাইট : www.dalitbd.org

২. প্রকল্পের নামঃ লিটারেসি প্রোগ্রাম ফর মার্জিনালাইজড কমিউনিটি

৩. প্রকল্পের মেয়াদঃ ১ বৎসর

ক. শুরুর তারিখঃ ০১/০১/২০২৪ইং

খ. সমাপ্তির তারিখঃ ৩১/১২/২০২৪ইং

৪. প্রকল্প এলাকাঃ

বিভাগ	জেলা/ সিটি কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/পৌরসভা/ওয়ার্ড
খুলনা	সাতক্ষীরা	তালা
	খুলনা	পাইকগাছা

৫. প্রাক্কলিত ব্যয় ও দাতা সংস্থার নামঃ

ক) প্রাক্কলিত ব্যয় (টাকায়):

অর্থের উৎসের বিবরণ:	১ম বছর	মোট	মন্তব্য
১. বিদেশ থেকে প্রাপ্ত অনুদান (বাংলাদেশি টাকায় পরিবর্তিত)	৩৮,৫১,৬০০.০০	৩৮,৫১,৬০০.০০	
২. দেশে অবস্থানরত বিদেশি দাতার প্রদত্ত অনুদান	০	০	
৩. স্থানীয় অনুদান (উৎসের বিস্তারিত বিবরণ ও প্রমাণকসহ)	০	০	
মোট	৩৮,৫১,৬০০.০০	৩৮,৫১,৬০০.০০	

খ) ১. দাতা সংস্থার নাম: Mission Bambini Foundation- Switzerland

২. দাতা সংস্থার ঠিকানা: Via Nassa, 21 - 6900 Lugano, Switzerland.

৩. ফোন/মোবাইল/ইমেইল নং: +৪১ (০) ৯১৯২২২৩১১, info@missionbambini.ch

৪. ওয়েবসাইট: www.missionbambini.ch

৫. মানিলন্ডারিং এবং সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধের নিমিত্ত:

United Nations Security Councils Resolutions (UNSCR)

কর্তৃক প্রকাশিত তালিকার সাথে দাতা সংস্থার/ব্যক্তির তথ্য যাচাই করা হয়েছে

কিনা/কোন সংশ্লিষ্টতা রয়েছে কিনা: হ্যাঁ, তথ্য যাচাই করা হয়েছে, কোন সংশ্লিষ্টতা নেই।

৬. বিস্তারিত প্রকল্পঃ

ক. ভূমিকা এবং পটভূমি (সংশ্লিষ্ট এলাকায় প্রকল্প কার্যক্রম সংক্রান্ত বিরাজমান অবস্থা তথ্য/উপাত্তসহ উল্লেখপূর্বক প্রস্তাবিত প্রকল্পটি সংক্ষেপে অবতারণা করতে হবে। প্রকল্পটি প্রণয়নকালে কিভাবে কমিউনিটিকে সম্পৃক্ত করা হয়েছে তা উল্লেখ করতে হবে):

‘লিটারেসি প্রোগ্রাম ফর মার্জিনালাইজড কমিউনিটি’ প্রকল্পটি বাংলাদেশের দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চলসহ প্রস্তাবিত প্রকল্প এলাকার দরিদ্র ও সুবিধা বঞ্চিত জনগোষ্ঠীর শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে বাস্তবায়নের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।

সমাজের সুবিধা বঞ্চিত, দরিদ্র জনগোষ্ঠীর সামাজিক মর্যাদা ও অবস্থানের কথা বিবেচনায় এনে বৃহত্তর সাতক্ষীরা ও খুলনা জেলায় প্রস্তাবিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। তালা উপজেলার ৭টি এবং পাইকগাছা উপজেলার ৫টি মোট ১২টি গ্রামের ২,২৮৬টি পরিবারের প্রায় ১১,৬৫২ জন লোক এ এলাকায় স্থায়ীভাবে বসবাস করে আসছে। হিসাব অনুযায়ী এ এলাকায় বসবাসকারী মোট জনগোষ্ঠীর ৮২% লোক সুবিধা বঞ্চিত সম্প্রদায় এবং তাদের মধ্যে ২৩% ভূমিহীন এবং এক-চতুর্থাংশের কোন ঘর-বাড়ি নেই। এ সম্প্রদায়ের/ জনগোষ্ঠীর ৬৬% লোকের চাষযোগ্য জমির পরিমাণ অর্ধ একরেরও কম, বাস্তবিকই তারা ভূমিহীন। এদের মধ্যে প্রান্তিক কৃষক হিসেবে আমরা যাদের বিবেচনা করে থাকি তাদের ৬০% লোকের জমির পরিমাণ ১ একর এবং আরও কারও তার চেয়েও কম। সুবিধা বঞ্চিত এ শ্রেণীর জনগোষ্ঠীর মধ্যে শিক্ষার খুবই কম এবং তাদের সামাজিক অবস্থানও একেবারে নিচে। তাদের অধিকাংশ লোকের বসবাস প্রাকৃতিক দুর্যোগ কবলিত এলাকা ও পরিবেশ দূষনযুক্ত এলাকায়। প্রকল্প এলাকার শিক্ষার হার প্রায় ৪৬%, আর সংখ্যালঘু দরিদ্র সম্প্রদায়ের মধ্যে এ হার হল ২৫% এরও কম।

দরিদ্র পরিবারের শিশুরা পেশাগত কাজে মা-বাবাকে সাহায্য করা সহ ১৪-১৫ বছর বয়স থেকে তারা পরিবারের আয়-রোজগারে নিয়োগ করে থাকে। দরিদ্র শ্রেণীর মানুষেরা প্রাথমিক পর্যায়ে বিচিত্র পেশা বেছে নেয় তাদের আয়-রোজগারের জন্য। এদের মধ্যে কৃষি, ক্ষুদ্র ব্যবসা, শূকর পালন, দিনমজুর, মৎস্য শিকার, হস্তশিল্প এবং ভ্যান গাড়ি চালানো ইত্যাদি উল্লেখযোগ্য। আর্থিক অভাব-অনটন ও পশ্চাত মনোভাবের কারণে এই শ্রেণীর মানুষেরা সব ধরনের সেবা ও সামাজিক অধিকার বঞ্চিত। বর্তমানে বিভিন্ন ধরনের স্বাস্থ্যগত সমস্যার কারণে ছাত্রীগণ স্বাস্থ্য ঝুঁকিতে রয়েছে, তাই মেয়েদের প্রজনন স্বাস্থ্য সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে তাদেরকে প্রজনন স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী ব্যবহারে উদ্বুদ্ধ করা প্রয়োজন। এছাড়া দারিদ্রতার কারণে দরিদ্র পরিবারের ছেলে-মেয়েরা যাতে শিক্ষা থেকে ঝরে না পড়ে সে লক্ষ্যে শিক্ষকগণ প্রয়োজনবোধে শিক্ষার্থীদের বাড়ীতে গিয়ে স্বাস্থ্য বিধি মেনে ৪/৫ জন শিক্ষার্থীর গুপ তৈরী করে পাঠদান করতে পারে এবং শিক্ষা উপকরণ প্রদান করতে পারে সে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে। তাই সমাজের প্রান্তিক জনগোষ্ঠীর মাঝে শিক্ষা, সামাজিক উন্নয়ন, স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এই প্রকল্পটি বাস্তবায়নের পদক্ষেপ নেয়া হয়েছে।

খ. (১) প্রকল্পটির যৌক্তিকতা এবং জাতীয় পরিকল্পনার সাথে প্রাসঙ্গিকতা:

- এই প্রকল্পটি সমাজের পিছিয়ে পড়া ও সুবিধা বঞ্চিত জনগোষ্ঠীর ছেলে-মেয়েদের জন্য বিনামূল্যে পাঠদান ও উপকরণ সহায়তা কার্যক্রম পরিচালনা করবে বিধায় গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর শিক্ষা নীতি অনুযায়ী ‘সবার জন্য শিক্ষা’ কার্যক্রম বাস্তবায়নে এই প্রকল্পটি গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখবে।
- বর্তমানে কোভিড-১৯ পরবর্তী পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রনে আনার লক্ষ্যে করণীয় বিষয়ে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী ৩১ দফা নির্দেশনা প্রদান করেছেন। এই নির্দেশনার লক্ষ্য অর্জনে এই প্রকল্পটি শিক্ষার্থীদেরকে চিকিৎসা সেবা প্রদান করার মাধ্যমেও গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখবে।

(২) প্রকল্প এলাকা নির্ধারণের যৌক্তিকতা: খুলনা জেলার পাইকগাছা উপজেলা এবং সাতক্ষীরা জেলার তালা উপজেলা বাংলাদেশের দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চলে পাশাপাশি অবস্থিত, যেখানে দলিত ও সুবিধা বঞ্চিত সম্প্রদায়ের বেশী মানুষ বসবাস করে। দুর্গম ও দুর্যোগপ্রবণ এলাকা হওয়াতে সেখানে ভাল শিক্ষা ব্যবস্থা নেই, স্কুলগুলো অনেক দূরে অবস্থিত। তাছাড়া গ্রাম পর্যায়ে চিকিৎসা সেবাও অপ্রতুল। বিশেষ করে এই দুটি এলাকার দলিত ও সুবিধা বঞ্চিত সম্প্রদায়ের মানুষদের জন্য শিক্ষা, স্বাস্থ্য সেবা ও সামাজিক ন্যায্যতা প্রাপ্তির সুযোগ নাই। একারণেই এই দুটি উপজেলার ১২টি গ্রামে প্রকল্পটি বাস্তবায়িত হবে।

(৩) টেকসই উন্নয়ন অভীষ্টের (এসডিজি) সাথে সম্পৃক্ততা:

অভীষ্ট (Goal)	লক্ষ্যমাত্রা (Target)	বাজেট বরাদ্দ	যৌক্তিকতা	মন্তব্য
অভীষ্ট-৪ (Goal 4: Ensure inclusive and quality education for all and promote lifelong learning)	৯২৪ জন	১২,২১,৬৪৪.০০	সুবিধা বঞ্চিত সম্প্রদায়ের মধ্যে শিক্ষার হার বৃদ্ধির মাধ্যমে তাদেরকে সমাজের মূল ধারায় আনার উদ্দেশ্যে প্রাক-প্রাথমিক থেকে দশম শ্রেণী পর্যন্ত পাঠদান এবং যুবক-যুবতীদেরকে কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ে পড়া-লেখায় সহযোগিতা প্রদান করা হবে। বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষা গ্রহণ শেষ করা সম্ভব হলে এসকল ছেলে-মেয়েরা নিজেদেরকে উপার্জনমুখী করতে সক্ষম হবে।	
অভীষ্ট-৫ (Goal 5: Achieve gender equality and empower all women and girls)	৩,৮৮০ জন	৩,৪১,৪০০.০০	উপকারভোগী পর্যায়ে জেন্ডার বৈষম্য ও নারী নির্যাতন হ্রাস, বাল্য বিবাহ রোধ, নারী অধিকার, নারী শিক্ষার গুরুত্ব এবং প্রজনন স্বাস্থ্য ও অধিকার সংক্রান্ত সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ/সভা পরিচালনা করা হবে। ফলে সমাজে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠায় সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে এবং বাল্য বিবাহ হ্রাস পাবে।	

গ. উদ্দেশ্যসমূহ:

প্রকল্প এলাকার অধিকাংশ মানুষ দরিদ্র ও সমাজে অবহেলিত। সুবিধা বঞ্চিত এ সমস্ত মানুষের জীবনমান উন্নয়নে প্রকল্পের উদ্দেশ্যসমূহ নিম্নরূপ:

- দলিত জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের মধ্যে শিক্ষার হার বৃদ্ধি করা;
- স্কুল ও কলেজ পড়ুয়া মেয়ে শিক্ষার্থীদের নারী অধিকার, সামাজিক ও মানবাধিকার সম্পর্কিত জ্ঞানের পরিধি বৃদ্ধি করা;
- যুব নেতৃত্বের বিকাশে সহায়তা করা ও তাদের কর্মসংস্থানের সুযোগ অনুসন্ধান পরামর্শ প্রদান করা;
- বাল্য বিবাহ রোধকল্পে সামাজিক সচেতনতা সৃষ্টির লক্ষ্যে পারস্পরিক মতবিনিময় করা এবং বাল্য বিবাহ প্রথার বিরুদ্ধে জনসচেতনতা বৃদ্ধি করা;
- মানবাধিকার প্রতিষ্ঠা ও শ্রেণী বৈষম্য দূরীকরণার্থে জনগণের মধ্যে সচেতনতা বৃদ্ধি করা।

ঘ. সুনির্দিষ্ট, পরিমাপযোগ্য, অর্জনযোগ্য, যথার্থতা ও সময়োবদ্ধতার দৃষ্টিকোণ থেকে লক্ষ্যমাত্রা:

(প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা বছর ভিত্তিক দেখাতে হবে)

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	লক্ষ্যমাত্রা (বছর ভিত্তিক)		অর্জনযোগ্য (%)	উপকারভোগীর সংখ্যা	মন্তব্য (যদি থাকে)
		বাস্তব	আর্থিক			
১	শিশু শ্রেণীর বই	১১৬ টি	৮,১২০.০০	১০০%	১১৬ জন	
২	শিশু শ্রেণীর স্লেট	১১৬ টি	৩,১৩২.০০	১০০%	১১৬ জন	
৩	চক	২৮৮ বক্স	৬,৩৩৬.০০	১০০%	১১৬ জন	
৪	ছেট খাতা	৪৭৩০ টি	৮৫,১৪০.০০	১০০%	৩৮৮ জন	
৫	বড় খাতা	৩৯৮৫ টি	৭৯,৭০০.০০	১০০%	৫৭৮ জন	
৬	পেন্সিল (১ম-৫ম শ্রেণী)	৩৮৮ টি	৪,৬৫৬.০০	১০০%	৫৪৫ জন	
৭	বলপয়েন্ট কলম	৩৭৪০ টি	১৮,৭০০.০০	১০০%	৭৪৮ জন	
৮	শিক্ষা কেন্দ্রের বিবিধ সামগ্রী	১ বার	১৫,০০০.০০	১০০%	৮৬৪ জন	

৯	পরীক্ষা এবং প্রশ্নপত্র (নার্সারী- ১০ম শ্রেণী)	২ বার	৩৬,০০০.০০	১০০%	৮৬৪ জন	
১০	শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (মেয়ে)	২ বার	২,৪২,৭৬০.০০	১০০%	২৫৪ জন	
১১	শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (ছেলে)	২ বার	২,৪৯,৬০০.০০	১০০%	২৬৩ জন	
১২	শিক্ষা কেন্দ্রের স্টেশনারী	১ বার	১০,০০০.০০	১০০%	৮৬৪ জন	
১৩	এস.এস.সি পরীক্ষার্থীদের বোর্ড ফি প্রদান	৬৫ জন	৯৭,৫০০.০০	১০০%	৬৫ জন	
১৪	মেডিকেল সাপোর্ট	১ বার	৫,০০০.০০	১০০%	৫ জন	
১৫	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের ৬০ জন ছাত্রীকে বিশেষ সহায়তা প্রদান	৭২০ বার	৩,৬০,০০০.০০	১০০%	৬০ জন	
১৬	মাসিক শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	১২ বার	৬২,৪০০.০০	১০০%	-	
১৭	মাসিক অভিভাবক সভা	১২০ টি	৩৬,০০০.০০	১০০%	৩,০০০ জন	
১৮	বার্ষিক অভিভাবক সভা	১২ টি	১৮,০০০.০০	১০০%	৬০০ জন	
১৯	পাঞ্চিক কর্মী সভা	২৪ টি	১৯,২০০.০০	১০০%	-	
২০	যুব ক্লাব সদস্যদের বার্ষিক সমন্বয় সভা	২ বার	৪০,০০০.০০	১০০%	১৪০ জন	
২১	দলিত শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির বার্ষিক সমন্বয় সভা	১ বার	৩৮,০০০.০০	১০০%	-	
২২	এস.এস.সি উত্তীর্ণ দলিত শিক্ষার্থীদেরকে অভিনন্দন ও উদ্বুদ্ধকরণ সেমিনার	১ বার	২৫,০০০.০০	১০০%	৫০ জন	
২৩	কর্মহীন যুবদের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা (চাকরীর সুযোগ অনুসন্ধান ও এ সংক্রান্ত চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা)	২ বার	২০,০০০.০০	১০০%	৪০ জন	
২৪	শিক্ষার্থী ও তাদের মা'দের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক পৃথক সভা (সামাজিক চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা, বাল্য বিবাহ রোধ, অভ্যাসগত ও মনোসামাজিক পরিবর্তন)	২ বার	২০,০০০.০০	১০০%	৪০ জন	
২৫	অভিভাবক এবং শিক্ষার্থীদের সাথে আন্তঃপ্রজন্মীয় সংলাপ	২ বার	২০,০০০.০০	১০০%	১২০ জন	
২৬	আন্তর্জাতিক নারী দিবস উদযাপন	১ বার	৫,০০০.০০	১০০%	৩০ জন	
২৭	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের জন্য দিক-নির্দেশনামূলক সেমিনার	৬ বার	৫৭,০০০.০০	১০০%	৬০ জন	
মোট উপকারভোগীর সংখ্যা- ৪,২৪৯						

৬. প্রত্যাশিত ফলাফল (প্রত্যেক ফলাফল গুনবাচক, সংখ্যাবাচক এবং সময়ের (QQT) ভিত্তিতে নির্দিষ্ট করতে হবে):

গুনবাচক	সংখ্যাবাচক	সময়কাল
সুবিধা বঞ্চিত সম্প্রদায়ের মধ্যে শিক্ষার হার বৃদ্ধি পাবে। বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষা গ্রহণ শেষ করা সম্ভব হলে এসকল ছেলে-মেয়েরা নিজেদেরকে উপার্জনমুখী করতে সক্ষম হবে।	শিক্ষার হার ২% বৃদ্ধি পাবে।	জানুয়ারী-ডিসেম্বর ২০২৪
উপকারভোগী পর্যায়ে জন্মের বৈষম্য ও নারী নির্যাতন হ্রাস, বাল্য বিবাহ রোধ, নারী অধিকার, নারী শিক্ষার গুরুত্ব এবং প্রজনন স্বাস্থ্য ও অধিকার সংক্রান্ত সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে এবং বাল্য বিবাহ হ্রাস পাবে।	বাল্য বিবাহ ১.২৫% হ্রাস পাবে।	জানুয়ারী-ডিসেম্বর ২০২৪

* উপরে বর্ণিত ফলাফলের ভিত্তিতে প্রতিটি প্রধান কার্যক্রম বর্ণনা করতে হবে। যে কার্যক্রম উপরে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সহায়ক নয়, সে কার্যক্রম গ্রহণযোগ্য হবে না। উপকারভোগীর সংখ্যা প্রত্যক্ষ হতে হবে, পরোক্ষ নয়।)

৭. জেলাওয়াসী বিস্তারিত কর্মকান্ড (যতগুলো জেলায় কর্মকান্ড বাস্তবায়িত হবে একই ছক ব্যবহার করে প্রত্যেক জেলার তথ্য পর পর প্রদান করতে হবে):

ক্র: নং	জেলা/সিটি/পৌর-কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/ওয়াদ	কার্যক্রম সমূহ	প্রকল্প সময়	লক্ষ্যমাত্রা (বছর ভিত্তিক)		মোট বাজেট	মন্তব্য (যেখানে প্রয়োজন)
					বাস্তব	আর্থিক		
১	সাতক্ষীরা	তালা উপজেলা	শিশু শ্রেণীর বই	১ বৎসর (০১/০১/২০২৪- ৩১/১২/২০২৪)	৫৭ টি	৩,৯৯০.০০	৮,১২০.০০	
২			শিশু শ্রেণীর গ্লেট		৫৭ টি	১,৫৩৯.০০	৩,১৩২.০০	
৩			চক		১৬৮ বক্স	৩,৬৯৬.০০	৬,৩৩৬.০০	
৪			ছোট খাতা		২,৬১০ টি	৪৬,৯৮০.০০	৮৫,১৪০.০০	
৫			বড় খাতা		২,০৯৫ টি	৪১,৯০০.০০	৭৯,৭০০.০০	
৬			পেন্সিল (১ম-৫ম শ্রেণী)		২১১ টি	২,৫৩২.০০	৪,৬৫৬.০০	
৭			বলপয়েন্ট কলম		২,০৩৫ টি	১০,১৭৫.০০	১৮,৭০০.০০	
৮			শিক্ষা কেন্দ্রের বিবিধ সামগ্রী		১ বার	৮,৭৫০.০০	১৫,০০০.০০	
৯			পরীক্ষা এবং প্রশ্নপত্র (নার্সারী- ১০ম শ্রেণী)		২ বার	২১,০০০.০০	৩৬,০০০.০০	
১০			শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (মেয়ে)		২ বার	১,২১,২০০.০০	২,৪২,৭৬০.০০	
১১			শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (ছেলে)		২ বার	১,৪১,৮৪০.০০	২,৪৯,৬০০.০০	
১২			শিক্ষা কেন্দ্রের স্টেশনারী		১ বার	৫,৮৩৩.০০	১০,০০০.০০	
১৩			এস.এস.সি পরীক্ষার্থীদের বোর্ড ফি প্রদান		৩২ জন	৪৮,০০০.০০	৯৭,৫০০.০০	
১৪			মেডিকেল সাপোর্ট		১ বার	২,৯১৭.০০	৫,০০০.০০	
১৫			কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের ৬০ জন		৩৯৬ বার	১,৯৮,০০০.০০	৩,৬০,০০০.০০	

			ছাত্রীকে বিশেষ সহায়তা প্রদান				
১৬			মাসিক শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	১২ বার	৩৬,৪০০.০০	৬২,৪০০.০০	
১৭			মাসিক অভিভাবক সভা	৭০ টি	২১,০০০.০০	৩৬,০০০.০০	
১৮			বার্ষিক অভিভাবক সভা	৭ টি	১০,৫০০.০০	১৮,০০০.০০	
১৯			পাঞ্চিক কর্মী সভা	২৪ টি	১১,২০০.০০	১৯,২০০.০০	
২০			যুব ক্লাব সদস্যদের বার্ষিক সমন্বয় সভা	১ বার	২৩,৩৩৩.০০	৪০,০০০.০০	
২১			দলিত শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির বার্ষিক সমন্বয় সভা	১ বার	২২,১৬৭.০০	৩৮,০০০.০০	
২২			এস.এস.সি উত্তীর্ণ দলিত শিক্ষার্থী- দেরকে অভিনন্দন ও উদ্বুদ্ধকরণ সেমিনার	১ বার	১৪,৫৮৩.০০	২৫,০০০.০০	
২৩			কর্মহীন যুবদের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা (চাকরীর সুযোগ অনুসন্ধান ও এ সংক্রান্ত চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা)	১ বার	১০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
২৪			শিক্ষার্থী ও তাদের মা'দের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক পৃথক সভা (সামাজিক চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা, বাল্য বিবাহ রোধ, অভ্যাসগত ও মনোসামাজিক পরিবর্তন)	১ বার	১০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
২৫			অভিভাবক এবং শিক্ষার্থীদের সাথে আন্তঃপ্রজন্মীয় সংলাপ	১ বার	১০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
২৬			আন্তর্জাতিক নারী দিবস উদযাপন	-	০	৫,০০০.০০	
২৭			কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের জন্য দিক-নির্দেশনামূলক সেমিনার	৩ বার	৩৩,২৫০.০০	৫৭,০০০.০০	

ক্র: নং	জেলা/সিটি/পৌর-কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা/ওয়াড	কার্যক্রম সমূহ	প্রকল্প সময়	লক্ষ্যমাত্রা (বছর ভিত্তিক)		মোট বাজেট	মন্তব্য (যেখানে প্রয়োজন)
					বাস্তব	আর্থিক		
১	খুলনা	পাইকগাছা উপজেলা	শিশু শ্রেণীর বই	১ বৎসর (০১/০১/২০২৪- ৩১/১২/২০২৪)	৫৯ টি	৪,১৩০.০০	৮,১২০.০০	
২			শিশু শ্রেণীর গ্লেট		৫৯ টি	১,৫৯৩.০০	৩,১৩২.০০	
৩			চক		১২০ বক্স	২,৬৪০.০০	৬,৩৩৬.০০	
৪			ছোট খাতা		২,১২০ টি	৩৮,১৬০.০০	৮৫,১৪০.০০	
৫			বড় খাতা		১,৮৯০ টি	৩৭,৮০০.০০	৭৯,৭০০.০০	
৬			পেন্সিল (১ম-৫ম শ্রেণী)		১৭৭ টি	২,১২৪.০০	৪,৬৫৬.০০	
৭			বলপয়েন্ট কলম		১,৭০৫ টি	৮,৫২৫.০০	১৮,৭০০.০০	
৮			শিক্ষা কেন্দ্রের বিবিধ সামগ্রী		১ বার	৬,২৫০.০০	১৫,০০০.০০	
৯			পরীক্ষা এবং প্রশ্নপত্র (নার্সারী- ১০ম শ্রেণী)		২ বার	১৫,০০০.০০	৩৬,০০০.০০	
১০			শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (মেয়ে)		২ বার	১,২১,৫৬০.০০	২,৪২,৭৬০.০০	
১১			শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (ছেলে)		২ বার	১,০৭,৭৬০.০০	২,৪৯,৬০০.০০	
১২			শিক্ষা কেন্দ্রের স্টেশনারী		১ বার	৪,১৬৭.০০	১০,০০০.০০	
১৩			এস.এস.সি পরীক্ষার্থীদের বোর্ড ফি প্রদান		৩৩ জন	৪৯,৫০০.০০	৯৭,৫০০.০০	
১৪			মেডিকেল সাপোর্ট		১ বার	২,০৮৩.০০	৫,০০০.০০	
১৫			কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের ৬০ জন ছাত্রীকে বিশেষ সহায়তা প্রদান		৩২৪ বার	১,৬২,০০০.০০	৩,৬০,০০০.০০	
১৬			মাসিক শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন		১২ বার	২৬,০০০.০০	৬২,৪০০.০০	
১৭			মাসিক অভিভাবক সভা		৫০ টি	১৫,০০০.০০	৩৬,০০০.০০	
১৮			বার্ষিক অভিভাবক সভা		৫ টি	৭,৫০০.০০	১৮,০০০.০০	
১৯			পাঞ্চিক কর্মী সভা		২৪ টি	৮,০০০.০০	১৯,২০০.০০	
২০			যুব ক্লাব সদস্যদের বার্ষিক সমন্বয় সভা		১ বার	১৬,৬৬৭.০০	৪০,০০০.০০	
২১			দলিত শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির বার্ষিক সমন্বয় সভা		১ বার	১৫,৮৩৩.০০	৩৮,০০০.০০	
২২			এস.এস.সি উত্তীর্ণ দলিত		১ বার	১০,৪১৭.০০	২৫,০০০.০০	

			শিক্ষার্থীদেরকে অভিনন্দন ও উদ্বুদ্ধকরণ সেমিনার				
২৩			কর্মহীন যুবদের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা (চাকরীর সুযোগ অনুসন্ধান ও এ সংক্রান্ত চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা)	১ বার	১০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
২৪			শিক্ষার্থী ও তাদের মা'দের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক পৃথক সভা (সামাজিক চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা, বাল্য বিবাহ রোধ, অভ্যাসগত ও মনোসামাজিক পরিবর্তন)	১ বার	১০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
২৫			অভিভাবক এবং শিক্ষার্থীদের সাথে আন্তঃপ্রজন্মীয় সংলাপ	১ বার	১০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
২৬			আন্তর্জাতিক নারী দিবস উদযাপন	১ বার	৫,০০০.০০	৫,০০০.০০	
২৭			কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের জন্য দিক-নির্দেশনামূলক সেমিনার	৩ বার	২৩,৭৫০.০০	৫৭,০০০.০০	

৮. প্রকল্প ব্যবস্থাপনা:

ক. প্রত্যেক প্রধান কার্যক্রম বাস্তবায়ন পদ্ধতি সংক্ষেপে বর্ণনা করতে হবে।

- প্রস্তাবিত কার্যক্রম সংস্থার নির্বাহী পরিচালক এর সার্বিক তত্ত্বাবধানে বাস্তবায়িত হবে। নির্বাহী পরিচালক তার কাজের জন্য নির্বাহী কমিটির নিকট দায়বদ্ধ থাকবেন।
- কমসূচী ব্যবস্থাপক প্রকল্প সংক্রান্ত যাবতীয় কার্যাবলী তদারকি এবং এ সংক্রান্ত রিপোর্ট প্রস্তুত করে নির্বাহী পরিচালক এর নিকট দাখিল করবেন।
- একাউন্টস্ এন্ড এডমিন অফিসার আর্থিক ব্যবস্থাপনা এবং লেনদেন কার্যক্রম পর্যবেক্ষণ করবেন এবং প্রতিবেদন তৈরী করবেন।
- স্পন্সরশীপ কমকর্তা নারী শিক্ষা উন্নয়নে সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি করবেন এবং বাল্য বিবাহ হ্রাসে ভূমিকা পালন করবেন।
- প্রোগ্রাম অর্গানাইজার এবং স্বেচ্ছাসেবকগণ উন্নয়নমূলক কাজে দলীয় সদস্য ও প্রকল্প এলাকার জনসাধারণের সাথে মতবিনিময় ও শিক্ষা সংক্রান্ত কাজের ইনচার্জ হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।
- নিয়োজিত শিক্ষকগণ শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়নে দায়িত্ব পালন করবেন এবং অন্যান্য কর্মীগণ নির্বাহী পরিচালক কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন করবেন।

খ. প্রকল্পটি সহযোগী এনজিও বা সংস্থার মাধ্যমে বাস্তবায়িত হবে কিনা, হলে সংলগ্নী ‘ক’ মোতাবেক প্রত্যেক সহযোগী এনজিওর তথ্য দিতে হবে।

- কোন সহযোগী সংস্থা নিয়োগ করা হবে না।

গ. সংলগ্নী “খ” তে প্রকল্পের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বিস্তারিত বিবরণ (দেশি ও বিদেশি উভয়ের জন্য প্রযোজ্য) দাখিল করতে হবে।

- সংযুক্ত করা হল।

ঘ. নির্মাণ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য সংলগ্নী “গ” তে প্রদান করতে হবে।

- প্রযোজ্য নয়।

ঙ. আর্থিক খাত/উপখাত ভিত্তিক বরাদ্দ সংলগ্নী “ঘ” তে প্রদান করতে হবে।

- সংযুক্ত করা হল।

চ. প্রকল্পটি সমাপ্তির পর প্রকল্পটি কিভাবে টিকে থাকবে ও পরিচালিত হবে তা উল্লেখ করতে হবে।

প্রস্তাবিত প্রকল্প কার্যক্রমের মধ্যে সংস্থা কর্তৃক দরিদ্র ও সুবিধা বঞ্চিত ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা প্রদান করা এবং অর্থের অভাবে ছেলে-মেয়েদেরকে যেন শিক্ষা জীবন থেকে ঝরে পড়তে না হয় সে জন্য তাদেরকে শিক্ষা সামগ্রী সরবরাহ সহ কলেজ পর্যায় লেখা-পড়ার জন্য বৃত্তি প্রদান করা হবে। উচ্চ-মাধ্যমিক পর্যায়ে এ সকল ছেলে-মেয়েরা বিভিন্ন ধরনের উপার্জনমুখী/ কারিগরি প্রশিক্ষণ গ্রহণ করে উপার্জনশীল হয়ে স্বাবলম্বী হতে পারবে। ফলে প্রকল্পটি শেষে টিকে থাকার জন্য পরনির্ভরশীলতা হ্রাস পাবে।

৯. সুশাসন ও স্বচ্ছতা:

ক. প্রকল্পটি এলাকার জনগণ ও সংশ্লিষ্ট সরকারি ও বেসরকারি ব্যক্তিবর্গের সাথে পরামর্শক্রমে কিংবা মাঠ জরিপের মাধ্যমে প্রনয়ণ করা হয়েছে কিনা, হলে সংক্ষিপ্ত বর্ণনা (প্রমাণক):

- প্রকল্প কার্যক্রম শুরুর পূর্বে প্রকল্প এলাকা জরিপ ও স্থানীয় জনগণের সাথে মতবিনিময় করা হয়। প্রাপ্ত তথ্য ও স্থানীয় ব্যক্তিবর্গের সাথে পারস্পরিক আলোচনার মাধ্যমে প্রকল্প এলাকা নির্ধারণ করা হয়ে থাকে। অতঃপর এনজিও বিষয়ক ব্যুরো হতে অনুমোদন লাভের পর প্রকল্প কার্যক্রম শুরু থেকে শেষ পর্যন্ত স্থানীয় জনগণ ও প্রশাসনকে সম্পৃক্ত রেখে কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হয়।

খ. অন্যান্য এনজিও ও সরকারি চলমান কর্মকান্ড (যদি থাকে) বিবেচনান্তে কাজ ও কর্মএলাকার দ্বৈততা এড়ানোর কি কি ব্যবস্থা গৃহীত হয়েছে।

- প্রকল্প কার্যক্রম শুরুর পূর্বে সংস্থার পক্ষ থেকে প্রকল্প এলাকা পরিদর্শন করা হয় এবং স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তির সাথে আলাপ-আলোচনা করা হয়। পরিদর্শন ও তথ্যানুসন্ধানের পর যদি প্রতীয়মান হয় যে প্রস্তাবিত এলাকায় অন্য কোন এনজিও’র কার্যক্রম নেই তাহলে প্রকল্প এলাকা হিসেবে প্রস্তাবিত এলাকা’কে নির্ধারণ করা হয়ে থাকে।

গ. এ প্রকল্পটি বা একই ধরনের প্রকল্প ইতোপূর্বে দাখিল করা হয়েছিল কিনা এবং সরকার কর্তৃক তা অনুমোদিত বা পরবর্তীতে বাতিল করা হয়েছিল কিনা:

- ইতোপূর্বে একই এলাকায় অনুরূপ কার্যক্রমের আবেদন করা হয়েছে এবং সরকার কর্তৃক তা বাতিল করা হয় নাই।

ঘ. সংস্থা স্বেচ্ছায় বা তথ্য অধিকার আইনের কারণে নিম্নবর্ণিত তথ্যাবলী জনসম্মুখে প্রকাশ করতে ইচ্ছুক কি না (ডিসক্লোজার পলিসি):

ক্র: নং	তথ্যাবলী	হ্যাঁ	না
১.	প্রকল্প ছক ৮ নং ফরমে	√	
২.	নিরীক্ষা প্রতিবেদন	√	
৩.	বার্ষিক প্রতিবেদন	√	
৪.	প্রত্যেক কর্মএলাকার বাজেটসহ কর্মপরিকল্পনা	√	
৫.	উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	√	
৬.	প্রকল্পের বিস্তারিত ফলাফল	√	
৭.	অভিযোগ বহি ও অভিযোগ নিষ্পত্তি	√	

ঙ. RTI বিষয়ক তথ্যাদি:

ক. ফোকাল পয়েন্টের নাম, মোবাইল, ইমেইল নম্বরসহ:

নাম: মহিদুর রহমান

মোবাইল: ০১৭১১-৬৬৮০৩৫

ইমেইল: reportsdalit@gmail.com

খ. তথ্য অধিকার বিষয়ক অনলাইন প্রশিক্ষণ রয়েছে কিনা? করে থাকলে তার প্রমাণক: না

১০. প্রকল্পটি ইতোপূর্বে সমাপ্ত কোন প্রকল্পের সম্প্রসারিত বা নতুন ফেইজ কিনা, হলে নিচের তথ্যসমূহ প্রদান করতে হবে:

ক. সংলগ্নী “ঙ” তে পূর্বের প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন উল্লেখ করতে হবে:

● সংযুক্ত করা হয়েছে।

খ. প্রকল্পটি নিরীক্ষিত কিনা, হলে কত তারিখে নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিল ও গ্রহণ করা হয়েছে (নিরীক্ষা প্রতিবেদন গৃহীত হওয়ার প্রমানসহ):

● নিরীক্ষা কার্যক্রম প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

গ. সম্প্রসারিত প্রকল্প/ নতুন ফেইজ প্রকল্প গ্রহণের কারণসমূহ:

● প্রকল্পটির মূল কার্যক্রমের মধ্যে রয়েছে শিক্ষা কেন্দ্র ভিত্তিক পাঠদান, উপকরণ সহায়তা প্রদান, উচ্চ শিক্ষা গ্রহণে সহায়তা প্রদান, স্বাস্থ্য সুরক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা এবং সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম বাস্তবায়ন। যেহেতু শিক্ষা কার্যক্রম একটি ধারাবাহিক প্রক্রিয়া যার সাথে ১২ টি গ্রামের সুবিধা বঞ্চিত ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা জীবন জড়িত এবং যেহেতু ব্যক্তিগত স্বাস্থ্য সুরক্ষা এবং সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি করাও একটি দীর্ঘমেয়াদী প্রক্রিয়া তাই আলোচ্য প্রকল্পটি চলমান রাখার প্রয়োজনীয়তা রয়েছে।

১১. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ:

ক্র: নং	খাত/উপখাতসমূহ	পরিমাণ	একক মূল্য	প্রকল্প বষ-১	মোট
১	বেতন-ভাতাদি				
১.১	প্রোগ্রাম ম্যানেজার- এডুকেশন (আংশিক)	১৩ মাস	১৫,৩১৬	১,৯৯,১০৮.০০	১,৯৯,১০৮.০০
১.২	একাউন্টস্ এন্ড এডমিন অফিসার (আংশিক)	১৩ মাস	১৭,৮৬৮	২,৩২,২৮৪.০০	২,৩২,২৮৪.০০
১.৩	প্রোগ্রাম অর্গানাইজার (১ জন)	১৩ মাস	১৯,১৪৫	২,৪৮,৮৮৫.০০	২,৪৮,৮৮৫.০০
১.৪	স্পঞ্জরশীপ কর্মকর্তা	১৩ মাস	১৬,৫৯৩	২,১৫,৭০৯.০০	২,১৫,৭০৯.০০
১.৫	শিক্ষক (পূর্ণকালীন)-১২ জন	১৫৬ মাস	৫,২৫০	৮,১৯,০০০.০০	৮,১৯,০০০.০০
১.৬	স্বেচ্ছাসেবক- ৪ জন	৩৯ মাস	১,৭৩৭	৬৭,৭৪৩.০০	৬৭,৭৪৩.০০
	প্রাক মোট			১৭,৮২,৭২৯.০০	১৭,৮২,৭২৯.০০
২	শিক্ষা ব্যয়: প্রকল্প এলাকার অধিকাংশ মানুষ হতদরিদ্র ও সমাজে অবহেলিত। অর্থের অভাবে এসব পরিবারের ছেলে-মেয়েদেরকে যেন শিক্ষা জীবন থেকে বার পড়তে না হয় সেজন্য তাদেরকে শিক্ষা সামগ্রী সরবরাহ সহ বৃত্তি প্রদানের উদ্দেশ্যে শিক্ষা ব্যয় বরাদ্দ করা প্রয়োজন।				
২.১	শিশু শ্রেণীর বই	১১৬ টি	৭০	৮,১২০.০০	৮,১২০.০০
২.২	শিশু শ্রেণীর স্লোট	১১৬ টি	২৭	৩,১৩২.০০	৩,১৩২.০০
২.৩	চক (১২টি শিক্ষা কেন্দ্র X ২ বাক্স X ১২ মাস)	২৮৮ বাক্স	২২	৬,৩৩৬.০০	৬,৩৩৬.০০
২.৪	ছোট খাতা (১ম-২য় শ্রেণী ১৭০ জন X ৩টি X ৫ বার)+ (৩য়-৪র্থ শ্রেণী ২১৮ জন X ২টি X ৫ বার)	৪৭৩০ টি	১৮	৮৫,১৪০.০০	৮৫,১৪০.০০
২.৫	বড় খাতা (৩য়-৭ম শ্রেণী ৩৫৯ জন X ১টি X ৫ বার)+ (৮ম-১০ম শ্রেণী ২১৯ জন X ২টি X ৫ বার)	৩৯৮৫ টি	২০	৭৯,৭০০.০০	৭৯,৭০০.০০
২.৬	পেন্সিল (১ম-৫ম শ্রেণী)	৩৮৮ টি	১২	৪,৬৫৬.০০	৪,৬৫৬.০০
২.৭	বলপয়েন্ট কলম (১ম-১০ম শ্রেণী ৭৪৮ জন X ৫টি/বৎসর)	৩৭৪০ টি	৫	১৮,৭০০.০০	১৮,৭০০.০০
২.৮	শিক্ষা কেন্দ্রের বিবিধ সামগ্রী (সিটিং ম্যাট, পতাকা, তালা-চাবি, জগ, গ্লাস)	১ বার	১৫,০০০	১৫,০০০.০০	১৫,০০০.০০
২.৯	পরীক্ষা এবং প্রশ্নপত্র (নার্সারী- ১০ম শ্রেণী)	২ বার	১৮,০০০	৩৬,০০০.০০	৩৬,০০০.০০
২.১০	শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (মেয়ে) (৪র্থ-৫ম শ্রেণী ৭৭ জন X ৫০ টাকা X ১২ বার)+ (৬ষ্ঠ-৭ম শ্রেণী ৬৬ জন X ৮০ টাকা X ১২ বার)+ (৮ম-১০ম শ্রেণী ১১১ জন X ১০০ টাকা X ১২ বার)	২ বার	১,২১,৩৮০	২,৪২,৭৬০.০০	২,৪২,৭৬০.০০
২.১১	শিক্ষার্থীদের জন্য উপবৃত্তি (ছেলে) (৪র্থ-৫ম শ্রেণী ৮০ জন X ৫০ টাকা X ১২ বার)+ (৬ষ্ঠ-৭ম শ্রেণী ৭৫ জন X ৮০ টাকা X ১২ বার)+ (৮ম-১০ম শ্রেণী ১০৮ জন X ১০০ টাকা X ১২ বার)	২ বার	১,২৪,৮০০	২,৪৯,৬০০.০০	২,৪৯,৬০০.০০
২.১২	শিক্ষা কেন্দ্রের স্টেশনারী	১ বার	১০,০০০	১০,০০০.০০	১০,০০০.০০
২.১৩	এস.এস.সি পরীক্ষার্থীদের বোর্ড ফি প্রদান (আনুষঙ্গিক ব্যয়সহ)	৬৫ জন	১,৫০০	৯৭,৫০০.০০	৯৭,৫০০.০০
২.১৪	মেডিকেল সাপোর্ট (বিশেষ চিকিৎসা সহায়তা)	১ বার	৫,০০০	৫,০০০.০০	৫,০০০.০০
২.১৫	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের ৬০ জন ছাত্রীকে বিশেষ সহায়তা প্রদান	৭২০ বার	৫০০	৩,৬০,০০০.০০	৩,৬০,০০০.০০
	প্রাক মোট			১২,২১,৬৪৪.০০	১২,২১,৬৪৪.০০

৩	ওয়াকশপ/সেমিনার/মিটিং: প্রকল্প এলাকার অবহেলিত ও সুবিধা বঞ্চিত জনগোষ্ঠীর ব্যক্তিগত সচেতনতা বৃদ্ধি সহ তাদের সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন সাধন, শিক্ষার্থীদেরকে পরীক্ষায় ভাল ফলাফলের জন্য উৎসাহ প্রদান, বাল্য বিবাহ ও কুসংস্কার প্রতিরোধ করা ইত্যাদি কারণে এই খাতে প্রস্তাবিত অর্থ বরাদ্দ করা প্রয়োজন।				
৩.১	মাসিক শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন (ভেন্যু, যাতায়াত, খাবার ও আনুষঙ্গিক ব্যয়সহ)	১২ বার	৫,২০০	৬২,৪০০.০০	৬২,৪০০.০০
৩.২	মাসিক অভিভাবক সভা (১২টি গ্রাম X ১০ মাস)	১২০ টি	৩০০	৩৬,০০০.০০	৩৬,০০০.০০
৩.৩	বার্ষিক অভিভাবক সভা	১২ টি	১,৫০০	১৮,০০০.০০	১৮,০০০.০০
৩.৪	পাঞ্চিক কর্মী সভা	২৪ টি	৮০০	১৯,২০০.০০	১৯,২০০.০০
৩.৫	যুব ক্লাব সদস্যদের বার্ষিক সমন্বয় সভা	২ বার	২০,০০০	৪০,০০০.০০	৪০,০০০.০০
৩.৬	দলিত শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির বার্ষিক সমন্বয় সভা	১ বার	৩৮,০০০	৩৮,০০০.০০	৩৮,০০০.০০
৩.৭	এস.এস.সি উত্তীর্ণ দলিত শিক্ষার্থীদেরকে অভিনন্দন ও উদ্বুদ্ধকরণ সেমিনার	১ বার	২৫,০০০	২৫,০০০.০০	২৫,০০০.০০
৩.৮	কর্মহীন যুবদের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা (চাকরীর সুযোগ অনুসন্ধান ও এ সংক্রান্ত চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা)	২ বার	১০,০০০	২০,০০০.০০	২০,০০০.০০
৩.৯	শিক্ষার্থী ও তাদের মা'দের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক পৃথক সভা (সামাজিক চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা, বাল্য বিবাহ রোধ, অভ্যাসগত ও মনোসামাজিক পরিবর্তন)	২ বার	১০,০০০	২০,০০০.০০	২০,০০০.০০
৩.১০	অভিভাবক এবং শিক্ষার্থীদের সাথে আন্তঃপ্রজন্মীয় সংলাপ	২ বার	১০,০০০	২০,০০০.০০	২০,০০০.০০
৩.১১	আন্তর্জাতিক নারী দিবস উদযাপন	১ বার	৫,০০০	৫,০০০.০০	৫,০০০.০০
৩.১২	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের জন্য দিক-নির্দেশনামূলক সেমিনার	৬ বার	৯,৫০০	৫৭,০০০.০০	৫৭,০০০.০০
	প্রাক মোট			৩,৬০,৬০০.০০	৩,৬০,৬০০.০০
৪	মাঠ পরিদর্শন/ পরিবহন/জ্বালানী ব্যয়				
৪.১	প্রকল্প কর্মী ও প্রধান কার্যালয় কর্মকর্তা যাতায়াত ব্যয়	১২ মাস	৬,৫০০	৭৮,০০০.০০	৭৮,০০০.০০
৪.২	শিক্ষা সামগ্রী পরিবহন ব্যয়	১ বার	৯,০২০	৯,০২০.০০	৯,০২০.০০
	প্রাক মোট			৮৭,০২০.০০	৮৭,০২০.০০
৫	মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ				
৫.১	শিক্ষা কেন্দ্র এবং ল্যাট্রিন মেরামত	১ বার	৫৫,০০০	৫৫,০০০.০০	৫৫,০০০.০০
৫.২	শিক্ষা কেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ	১২ মাস	৫০০	৬,০০০.০০	৬,০০০.০০
	প্রাক মোট			৬১,০০০.০০	৬১,০০০.০০
৬	ডকুমেন্টেশন, প্রচার ও প্রকাশনা				
৬.১	সাইনবোর্ড	১২ টি	১,০০০	১২,০০০.০০	১২,০০০.০০
৬.২	অডিট ফি	১ বার	৩৫,০০০	৩৫,০০০.০০	৩৫,০০০.০০
	প্রাক মোট			৪৭,০০০.০০	৪৭,০০০.০০
৭	চলমান ব্যয়				
৭.১	ফটোকপি	১২ মাস	৫০০	৬,০০০.০০	৬,০০০.০০
৭.২	ডায়েরী (কর্মীদের জন্য)	২০ টি	২০০	৪,০০০.০০	৪,০০০.০০
৭.৩	অফিস স্টেশনারী ও সাপ্লাইজ	১২ মাস	৫০০	৬,০০০.০০	৬,০০০.০০

৭.৪	টেলিফোন, মোবাইল ও ইন্টারনেট	১২ মাস	৩,৫০০	৪২,০০০.০০	৪২,০০০.০০
৭.৫	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ	১২ মাস	১,৫০০	১৮,০০০.০০	১৮,০০০.০০
৭.৬	কুরিয়ার/ ডাক	১ বার	২,৯৯৭	২,৯৯৭.০০	২,৯৯৭.০০
৭.৭	ব্যাংক চার্জ	১বার	১০,০০০	১০,০০০.০০	১০,০০০.০০
৭.৮	বিবিধ	১২ মাস	১,৬০০	১৯,২০০.০০	১৯,২০০.০০
	প্রাক মোট			১,০৮,১৯৭.০০	১,০৮,১৯৭.০০
৮	ওভারহেড কস্ট ৪.৭৬%			১,৮৩,৪১০.০০	১,৮৩,৪১০.০০
	প্রাক মোট			১,৮৩,৪১০.০০	১,৮৩,৪১০.০০
	সর্বমোট			৩৮,৫১,৬০০.০০	৩৮,৫১,৬০০.০০

টিকা:

- ক) বাজেটে দেখানো হয় নাই এমন কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না।
 খ) সংলগ্নী “চ”-তে আসবাবপত্র, অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনের সংখ্যা ও বরাদ্দ দেখাতে হবে।
 গ) সংলগ্নী “ছ”-তে ট্রেনিং, সেমিনার এবং ওয়ার্কসপের সম্ভাব্য দিনপঞ্জী দাখিল করতে হবে।

১১.১ উপকারভোগীদের জন্য প্রত্যক্ষ বরাদ্দ: ১৬,৫২,২৬৪.০০

১২. প্রকল্প বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত ওভারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় বিভাজন (বিস্তারিত):

ক্র: নং	খাত	পরিমাণ	একক ব্যয়	প্রকল্প বর্ষ-১	মোট
১	হেড অফিস রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২ মাস	১০,৫০০	১,২৬,০০০.০০	১,২৬,০০০.০০
২	ইউটিলিটিস ও অন্যান্য	১২ মাস	খোক	৫৭,৪১০.০০	৫৭,৪১০.০০
	মোট			১,৮৩,৪১০.০০	১,৮৩,৪১০.০০

১৩. প্রশাসনিক ব্যয় ও প্রকল্প ব্যয়ের অনুপাত:

প্রশাসনিক ব্যয়: ১,৮৩,৪১০.০০ ৪.৭৬%
 প্রকল্প ব্যয়: ৩৬,৬৮,১৯০.০০ ৯৫.২৪%

১৪. পরিবেশ সংরক্ষণে প্রকল্পটি কিভাবে সহায়তা করবে। প্রকল্পটি জলবায়ু পরিবর্তনে নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে কিনা:

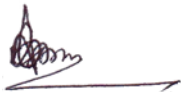
প্রকল্পটি সুবিধা বঞ্চিত ছেলে-মেয়েদেরকে শিক্ষা সহায়তা, স্বাস্থ্য সেবা প্রদান ও সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম পরিচালনা করবে বিধায় উক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে এ প্রকল্পটি জলবায়ু পরিবর্তনে কোন নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে না।

প্রকল্প প্রণয়নকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সিল:

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: ধরাদেবী দাস

নাম: স্বপন কুমার দাস



স্বাক্ষর: (প্রকল্প প্রণয়নকারী কর্মকর্তা)

স্বাক্ষর: (সংস্থার প্রধান নির্বাহী)

ঠিকানা: ৩৭/১, কেদারনাথ রোড, মহেশ্বরপাশা, কুয়েট, দৌলতপুর, খুলনা-৯২০৩

ঠিকানা: ৩৭/১, কেদারনাথ রোড, মহেশ্বরপাশা, কুয়েট, দৌলতপুর, খুলনা-৯২০৩

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

ক) পার্টনার এনজিও/সংস্থার বিস্তারিত তথ্য:

পার্টনার এনজিওর নাম ও ঠিকানা (টেলিফোন, মোবাইল, ইমেইল নম্বরসহ)	এনজিও ব্যুরোর নিবন্ধন নং ও মেয়াদ	পার্টনার এনজিও/ সংস্থা কর্তৃক বাস্তবায়িতব্য কার্যক্রমসমূহ (বিস্তারিত)	কর্ম এলাকা (সম্ভাব্য ইউনিয়ন/ ওয়ার্ড পর্যন্ত)	বাজেট	সম্পাদনের সময়সীমা	উপকারভোগী
প্রযোজ্য নয়		ক) খ).....				
		ক) খ).....				
		ক) খ).....				
		ক) খ).....				
		ক) খ).....				

খ) মোট অনুদানের পরিমাণ: প্রযোজ্য নয়

০১. নগদ :
০২. কৌশলগত সহযোগিতা (বিস্তারিত বিবরণ):
০৩. পণ্য/দ্রব্য সহযোগিতা :
০৪. অন্যান্য :
০৫. প্রকল্প বাস্তবায়নাধীন এলাকা :
০৬. উল্লেখযোগ্য অন্যান্য তথ্য :
০৭. চুক্তিপত্রের কপি :

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: স্বপন কুমার দাস

পদবী: নির্বাহী পরিচালক

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

১. প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিস্তারিত বিবরণ (দেশি ও বিদেশি উভয়ই):

নাম ও পদবি	জাতীয়তা	মেয়াদ (জনমাস)	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা	দায়িত্বসমূহ	বেতন-ভাতাদি	
						এই প্রকল্প হতে	অন্যান্য প্রকল্প হতে
১. স্বপন কুমার দাস নির্বাহী পরিচালক	বাংলাদেশী	১২	ডি.এম এন্ড বি.টি	সংশ্লিষ্ট কাজে ২৪ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্প বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে সার্বিক দায়িত্ব পালন করবেন	না	হ্যাঁ
২. শীব প্রসাদ দাশ প্রধান অর্থ কর্মকর্তা	”	”	বি.কম	সংশ্লিষ্ট কাজে ১৯ বৎসরের অভিজ্ঞতা	হিসাব ও অডিট সংক্রান্ত কার্যক্রম তদারকি করবেন	না	হ্যাঁ
৩. ধরাদেবী দাস প্রোগ্রাম ম্যানেজার	”	”	বি.এ	সংশ্লিষ্ট কাজে ২৪ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্প বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব পালন করবেন	১,৯৯,১০৮.০০	আংশিক
৪. বিশ্বজিৎ দাস একাউন্টস এন্ড এডমিন অফিসার	”	”	এম.কম	৬ বৎসরের অভিজ্ঞতা	হিসাব সংক্রান্ত দায়িত্ব পালন করবেন	২,৩২,২৮৪.০০	আংশিক
৫. নেপাল দাস প্রোগ্রাম অর্গানাইজার	”	”	এইচ.এস.সি	১৪ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্পের মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রস্তুত করবেন	২,৪৮,৮৮৫.০০	না
৬. অঞ্জনা দাস স্পন্সরশীপ কর্মকর্তা	”	”	স্নাতক	৩ বৎসরের অভিজ্ঞতা	স্পন্সরশীপ কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রস্তুত করবেন	২,১৫,৭০৯.০০	না
৭. ফুল টাইম শিক্ষক (১২ জন)	”	”	বি.এ/ এইচ.এস.সি	৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা	পাঠদান এবং সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম পরিচালনা করবেন	৮,১৯,০০০.০০	না
৮. ক্লাব স্বেচ্ছাসেবক (৪ জন)	”	”	এস.এস.সি	-	প্রোগ্রাম অর্গানাইজারকে সহযোগিতা করবেন	৯০,৩২৪.০০	না

টীকা: বেতন-ভাতাদি বলতে বেতন, বাড়ী ভাড়া, চিকিৎসা ও বেতনের সাথে সংশ্লিষ্ট অন্যান্য সকল আর্থিক সুবিধা অন্তর্ভুক্ত হবে। ভাতাদি বাংলাদেশি টাকায় মাসভিত্তিক দেখাতে হবে। রূপকল্প-২০২১ এর আলোকে অধিক কর্মসংস্থানের মাধ্যমে দ্রুত দারিদ্র হ্রাসের লক্ষ্যে বিদেশি নাগরিক নিয়োগ নিরুৎসাহিত করা হয়েছে। প্রকল্পের চাহিদা মোতাবেক উচ্চতর টেকনিক্যাল/বিশেষায়িত বিশেষজ্ঞ পাওয়া না গেলেই শুধুমাত্র বিদেশি বিশেষজ্ঞ বিবেচ্য।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: স্বপন কুমার দাস

পদবী: নির্বাহী পরিচালক

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

নির্মাণ কাজের বিস্তারিত বিবরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
(ভৌত নির্মাণের বিস্তারিত বর্ণনা)

ক) জমির মালিকানার প্রমাণক (নামজারী ও জমা খারিজসহ) :

-প্রযোজ্য নয়

খ) ভূমি উন্নয়ন কর পরিশোধের প্রমাণক (দাখিলা) :

-প্রযোজ্য নয়

গ) প্রকৌশল ডিজাইন (প্রকৌশলীর নাম, পদবি সহ সিল ও স্বাক্ষরসহ) :

-প্রযোজ্য নয়

ঘ) নির্মাণের লে-আউট প্লান :

-প্রযোজ্য নয়

ঙ) প্রাক্কলিত ব্যয় :

-প্রযোজ্য নয়

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: স্বপন কুমার দাস

পদবী: নির্বাহী পরিচালক

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

প্রকল্প এলাকাসমূহে প্রকল্পের বিস্তারিত সাইনবোর্ড প্রদর্শন বিষয়ক তথ্যাদি:

ক) প্রকল্পের নাম	: লিটারেসি প্রোগ্রাম ফর মার্জিনালাইজ কমিউনিটি
খ) প্রকল্পের মেয়াদকাল	: ১ বৎসর (০১/০১/২০২৪ হতে ৩১/১২/২০২৪ পর্যন্ত)
গ) প্রকল্পের মোট বরাদ্দ	: ৩৮,৫১,৬০০.০০ (টাকা)
ঘ) প্রকল্প এলাকায় মোট বরাদ্দ	: ২১,৮১,৪৬৮.০০ (তালা উপজেলা), ১৬,৭০,১৩২.০০ (পাইকগাছা উপজেলা),
ঙ) মোট উপকারভোগীর সংখ্যা	: ৪,২৪৯ জন
চ) প্রকল্প এলাকায় মোট জনসংখ্যা	: ৮,২১,৭০৫ জন (তালা ৪,৪৯,৭৩০ এবং পাইকগাছা ৩,৭১,৯৭৫)
ছ) দাতা সংস্থার নাম	: Mission Bambini Foundation, Switzerland

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: স্বপন কুমার দাস

পদবী: নির্বাহী পরিচালক

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

সমাপ্ত অনুরূপ প্রকল্পের অজন

১. প্রকল্পের নাম : প্রযোজ্য নয়
 ২. প্রকল্পের মেয়াদ :
 ৩. এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর অনুমোদন ও তারিখ :
 ৪. প্রকল্প মূল্য :
 ৫. প্রকল্পের অডিট ও সমাপনী প্রতিবেদন দাখিল ও গ্রহণের প্রমাণক :
 ৬. স্থানীয় প্রশাসনের প্রত্যয়নপত্র দাখিলের প্রমাণক :
 ৭. আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে অর্জিত প্রভাব :

কার্যাবলী (ফরম-৬ অনুযায়ী)	ভৌত		আর্থিক		মন্তব্য
	লক্ষ্যমাত্রা	অজন	বরাদ্দ	ব্যয়	
প্রযোজ্য নয়					

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: স্বপন কুমার দাস

পদবী: নির্বাহী পরিচালক

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

উপকরণের বিস্তারিত বর্ণনা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)

অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র ও যানবাহন

১. আসবাবপত্র ও অফিস যন্ত্রপাতির বর্ণনা:

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নয়			
	সর্বমোট			

২. মেশিনপত্রের বর্ণনা:

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুতকারক ও মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নয়			
	সর্বমোট			

৩. যানবাহনের বর্ণনা:

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুতকারক ও মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নয়			
	সর্বমোট			

৪. প্রকল্প সমাপ্ত হওয়ার পরে এই অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনগুলো কিভাবে ব্যবহার হবে সে বিষয়ে বর্ণনা:

-প্রযোজ্য নয়।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: স্বপন কুমার দাস

পদবী: নির্বাহী পরিচালক

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং

প্রশিক্ষণ, সেমিনার, ওয়ার্কশপ ও কনফারেন্সের সম্ভাব্য দিনপঞ্জি

ক্র: নং	শিরোনাম/বিষয়	তারিখ, সময় ও স্থান (সম্ভাব্য)	সংখ্যা	অংশগ্রহনকারীর সংখ্যা	বাজেট	মন্তব্য
০১	মাসিক শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	সময়: প্রতি মাসের শেষ সপ্তাহ স্থান: দলিত হাসপাতাল হল রুম, চুকনগর, ডুমুরিয়া, খুলনা	১২ বার	১৮ জন	৬২,৪০০.০০	-
০২	মাসিক অভিভাবক সভা	সময়: প্রতি মাসের ৩য় সপ্তাহ স্থান: গ্রাম পর্যায়ে	১২০ টি	২৫ জন	৩৬,০০০.০০	-
০৩	বার্ষিক অভিভাবক সভা	সময়: ডিসেম্বর মাস স্থান: শিক্ষা কেন্দ্র পর্যায়ে	১২ টি	৬০০ জন	১৮,০০০.০০	-
০৪	পাঞ্চিক কর্মী সভা	সময়: মাসের ১ম ও ৩য় সপ্তাহ স্থান: দলিত প্রধান কার্যালয়, মহেশ্বরপাশা, দৌলতপুর, খুলনা	২৪ টি	৮ জন	১৯,২০০.০০	-
০৫	যুব ক্লাব সদস্যদের বার্ষিক সমন্বয় সভা	সময়: জুলাই-আগস্ট মাস স্থান: (১) দলিত হাসপাতাল হল রুম, চুকনগর, ডুমুরিয়া, খুলনা (২) উপজেলা সভা কক্ষ, তালা, সাতক্ষীরা	২ বার	১৪০ জন	৪০,০০০.০০	-
০৬	দলিত শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির বার্ষিক সমন্বয় সভা	সময়: আগস্ট মাস স্থান: তালা শিল্পকলা একাডেমি হল রুম, তালা, সাতক্ষীরা	১ বার	৩৬ জন	৩৮,০০০.০০	-
০৭	এস.এস.সি উত্তীর্ণ দলিত শিক্ষার্থীদেরকে অভিনন্দন ও উদ্বুদ্ধকরণ সেমিনার	সময়: এপ্রিল/ মে মাস স্থান: দলিত হাসপাতাল হল রুম, চুকনগর, ডুমুরিয়া, খুলনা	১ বার	৫০ জন	২৫,০০০.০০	-
০৮	কর্মহীন যুবদের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা (চাকরীর সুযোগ অনুসন্ধান ও এ সংক্রান্ত চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা)	সময়: এপ্রিল-মে মাস স্থান: (১) দলিত হাসপাতাল হল রুম, চুকনগর, ডুমুরিয়া, খুলনা (২) উপজেলা সভা কক্ষ, তালা, সাতক্ষীরা	২ বার	৪০ জন	২০,০০০.০০	-

০৯	শিক্ষার্থী ও তাদের মা'দের জন্য সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক পৃথক সভা (সামাজিক চ্যালেঞ্জ মোকাবেলা, বাল্য বিবাহ রোধ, অভ্যাসগত ও মনোসামাজিক পরিবর্তন)	সময়: এপ্রিল-মে মাস স্থান: গ্রাম পর্যায়ে	২ বার	৪০ জন	২০,০০০.০০	-
১০	অভিভাবক এবং শিক্ষার্থীদের সাথে আন্তঃপ্রজন্মীয় সংলাপ	সময়: মে/ জুন মাস স্থান: গ্রাম পর্যায়ে	২ বার	১২০ জন	২০,০০০.০০	-
১১	আন্তর্জাতিক নারী দিবস উদযাপন	সময়: মার্চ মাস স্থান: পাইকগাছা উপজেলা, খুলনা	১ বার	৩০ জন	৫,০০০.০০	
১২	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষার্থীদের জন্য দিক-নির্দেশনামূলক সেমিনার	সময়: দ্বি-মাসিক ভিত্তিতে স্থান: (১) দলিত হাসপাতাল হল রুম, চুকনগর, ডুমুরিয়া, খুলনা (২) উপজেলা সভা কক্ষ, তালা, সাতক্ষীরা	৬ বার	৬০ জন	৫৭,০০০.০০	

বি: দ্র: প্রশিক্ষণের মডিউল/ খসড়া মডিউল সংযুক্ত করতে হবে।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর ও সিল:

নাম: স্বপন কুমার দাস

পদবী: নির্বাহী পরিচালক

তারিখ: ০৫/০৩/২০২৪ ইং