এফডি-৬

বৈদেশিক সহায়তাপুষ্ট প্রকল্প সমূহের নমুনা ছক

১. ক) এনজিও’র নাম ঃ দলিত

খ) ঠিকানা ঃ ৩৭/১, কেদারনাথ রোড, মহেশ্বরপাশা, কুয়েট, দৌলতপুর, খুলনা-৯২০৩

গ) টেলিফোন ও ফ্যাক্স নং ঃ ০৪১-৭৭৫০১৮, ০১৭১১-১২৯৯৮৬

ঘ) ইমেইল এ্যাড্রেস (যদি থাকে) ঃ dalitkhulna@gmail.com

ঙ) ওয়েব সাইট (যদি থাকে) ঃ www.dalitbd.org

২. প্রকল্পের নাম ঃ এমপাওয়ারিং দলিত এন্ড মার্জিনালাইজড্ কমিউনিটিস থ্রু ইন্টিগ্রেটেড প্রোগ্রাম

৩. প্রকল্পের মেয়াদ ঃ ১ বৎসর

ক. শুরুর তারিখ ঃ ০১/০১/২০২২

খ. সমাপ্তির তারিখ ঃ ৩১/১২/২০২২

৪. প্রকল্প এলাকা ঃ

ক্রমিক নং	জেলা/ সিটি কর্পোরেশন	উপজেলা/থানা
১.	খুলনা	দাকোপ
২.	বাগেরহাট	মোংলা
		ফকিরহাট
৩.	সাতক্ষীরা	শ্যামনগর

৫. ক) প্রাক্কলিত ব্যয় ঃ

ক্র: নং	বর্ণনা	প্রকল্প বর্ষ- ২০২২	মোট
১.	বিদেশ থেকে প্রাপ্ত অনুদান (বাংলাদেশী টাকায় পরিবর্তিত)	৫৪,৩৯,০০০.০০	৫৪,৩৯,০০০.০০
২.	দেশে থেকে প্রাপ্ত বিদেশী দাতার স্থানীয় মুদ্রায় অনুদান	-	-
৩.	স্থানীয় অনুদান	-	-
৪.	বিদেশী মুদ্রায়	৫৫,৫০০ ইউরো	৫৫,৫০০ ইউরো
	মোট	৫৪,৩৯,০০০.০০	৫৪,৩৯,০০০.০০

খ) ১. দাতা সংস্থার নাম ঃ Fondazione Fare Welfare Onlus

২. দাতা সংস্থার ঠিকানা ঃ Corso della Vitoria 82- 21042, Caronno Pertusella (VA), Italy

৩. ফোন/ ফ্যাক্স/ইমেইল ঃ +০৩৩২২১০০৯০, +৯৫০৭৮৯৩০১২০, fondazione@farewelfare.org

ওয়েবসাইট ঃ

৪. মানিলন্ডারিং এবং সন্ত্রাসে অর্থায়ন প্রতিরোধের নিমিত্ত United Nations Security Councils Resulations (UNSCR) কর্তৃক প্রকাশিত তালিকার সংগে দাতা সংস্থার/ ব্যক্তির তথ্য যাচাই করা হয়েছে কিনা? ঃ হ্যাঁ, যাচাই করা হয়েছে

৫. উক্ত তালিকাভুক্ত সংস্থার/ব্যক্তির সাথে দাতা সংস্থার সংশ্লিষ্টতা আছে কিনা? ঃ না, দাতা সংস্থাটির কোন সংশ্লিষ্টতা নাই।

৬. বিস্তারিত প্রকল্প ঃ

ক. ভূমিকা এবং পটভূমি (সংশ্লিষ্ট এলাকায় প্রকল্প কার্যক্রম সংক্রান্ত বিরাজমান অবস্থা তথ্য/উপাত্তসহ উল্লেখপূর্বক প্রস্তাবিত প্রকল্পটি সংক্ষেপে অবতারণা করুন। প্রকল্পটি প্রণয়নকালে কিভাবে কমিউনিটি-কে সম্পৃক্ত করা হয়েছে তা লিখুন) ঃ

'এমপাওয়ারিং দলিত এন্ড মার্জিনালাইজড্ কমিউনিটিস থ্রু ইন্টিগ্রেটেড প্রোগ্রাম' প্রকল্পটি বাংলাদেশের দক্ষিণ পশ্চিমাঞ্চলসহ প্রস্তাবিত প্রকল্প এলাকার দরিদ্র ও সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠির শিক্ষা সহায়তা, উপার্জনমুখী প্রশিক্ষণ এবং সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে বাস্তবায়নের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।

সমাজের সুবিধাবঞ্চিত দরিদ্র জনগোষ্ঠির মৌলিক অধিকার, সামাজিক মর্যাদা ও অবস্থানের কথা বিবেচনায় এনে বৃহত্তর খুলনা, সাতক্ষীরা এবং বাগেরহাট জেলায় প্রস্তাবিত কার্যক্রম বাস্তবায়নের উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে। বাংলাদেশের মোট জনসংখ্যার ৪% দলিত বা পিছিয়ে পড়া সম্প্রদায়ভুক্ত, এদের মধ্যে ৬০% এর বসবাস দেশের দক্ষিন-পশ্চিমাঞ্চল এলাকায়। সুবিধাবঞ্চিত এ শ্রেণীর জনগোষ্ঠির মধ্যে শিক্ষার হার খুবই কম এবং তাদের সামাজিক অবস্থানও একেবারে নিচে। তাদের অধিকাংশ লোকের বসবাস প্রাকৃতিক দূর্যোগ কবলিত এলাকা ও পরিবেশ দূষণযুক্ত এলাকায়। সমাজের উচ্চ শ্রেণীর মানুষের দ্বারা মানবাধিকার লঙ্ঘন এখানে নিত্যদিনের ঘটনা, আর্থিক অভাব-অনটন ও পশ্চাতপদ মনোভাবের কারনে এই শ্রেণীর মানুষেরা সব ধরনের সেবা ও সামাজিক অধিকার বঞ্চিত। পরিবারের ব্যয়ের বোঝা কমানোর লক্ষ্যে অপ্রাপ্ত বয়স্ক মেয়েদেরকে অভিভাবকরা দ্রুত বিয়ে দিয়ে দেয়, কারন শিক্ষা গ্রহনের ব্যয় বহন করা তাদের কাছে বিলাসিতা স্বরুপ। দাকোপ উপজেলার বানিশান্তা পল্লীর যৌনকর্মীরা নিরক্ষতার কারনে সামাজিকভাবে পিছিয়ে আছে, তাদের সন্তানদেরকেও সুশিক্ষা প্রদান করতে আর্থিক ও সামাজিক বাঁধার সম্মুখীন হচ্ছে।

বর্তমান সময়ের প্রেক্ষাপটে দেশে বেকার সমস্যা ভয়াবহ। বিশেষ করে, মেয়েদের কর্মসংস্থানের সুযোগ খুবই কম। তাই বেকার যুব-নারীদেরকে আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্য নিয়ে এই প্রকল্পের কর্মসূচী হাতে নেয়া হয়েছে। এ প্রকল্পের আওতায় নারী/যুবতীদেরকে উপার্জনমুখী প্রশিক্ষণের আওতায় বাগানে শাক-সব্জি চাষ, মুরগী পালনের প্রশিক্ষণ ও উপকরণ সহায়তা প্রদান করা হবে। নার্সারী থেকে দশম শ্রেণীর ৮৩৭ জন শিশু পড়াশোনার সুযোগ পাবে, স্থানীয় ছাত্র-ছাত্রীরা প্রতিভা বিকাশের সুযোগ পাবে। ৩০ জন শিক্ষার্থীকে উচ্চ শিক্ষা গ্রহনে উৎসাহিত করার জন্য প্রতি মাসে আর্থিক সহায়তা প্রদান করা হবে এবং যৌনপল্লীর ৪০ জন শিশুকে বিশেষ আর্থিক সহায়তা প্রদান করা হবে। এছাড়া সভা ও সেমিনারের মাধ্যমে উচ্চ শিক্ষা গ্রহনে উদ্বুদ্ধ করা, বাল্য বিবাহ হ্রাসে সচেতনতা বৃদ্ধি করা এবং ব্যক্তিগত ও মানসিক দক্ষতা অর্জনে সহায়তা করা হবে। বর্তমানে করোনা ভাইরাস প্রার্দুভাবের কারণে ছাত্র-ছাত্রীগণ স্বাস্থ্য ঝুঁকিতে রয়েছে, তাই তাদেরকে স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী প্রদানের পাশাপাশি চিকিৎসা সেবা প্রদান করা প্রয়োজন। এছাড়া কোভিড-১৯ এর কারণে মাঝে-মধ্যে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকায় দরিদ্র পরিবারের ছেলে-মেয়েরা যাতে শিক্ষা থেকে ঝরে না পড়ে সে লক্ষ্যে শিক্ষকগণ যাতে শিক্ষার্থীদের বাড়িতে গিয়ে স্বাস্থ্য বিধি মেনে ৪/৫ জন শিক্ষার্থীর গ্রুপ তৈরী করে পাঠদান করতে পারে এবং শিক্ষা উপকরণ প্রদান করতে পারে সে ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে।

তাই সমাজের প্রান্তিক ও পিছিয়ে পড়া জনগোষ্ঠীর মাঝে শিক্ষা দান, প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদেরকে স্বাবলম্বী করা, মানবাধিকার পরিস্থিতির উন্নয়ন ও সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে এই প্রকল্পটি বাস্তবায়নের পদক্ষেপ নেয়া হয়েছে।

খ. প্রকল্পটির যৌক্তিকতা এবং জাতীয় পরিকল্পনার সাথে (যথা- এনএসএপিআর-২, রূপকল্প-২০২১ ও সরকারের খাতভিত্তিক উদ্দেশ্যাবলী) প্রাসঙ্গিকতা ঃ

- এই প্রকল্পটি সমাজের পিছিয়ে পড়া ও সুবিধা বঞ্চিত জনগোষ্ঠীর ছেলে-মেয়েদের জন্য বিনামূল্যে পাঠদান ও উপকরণ সহায়তা কার্যক্রম পরিচালনা করবে বিধায় গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর শিক্ষা নীতি অনুযায়ী 'সবার জন্য শিক্ষা' কার্যক্রম বাস্তবায়নে এই প্রকল্পটি গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখবে।
- এনএসপিআর ২ হচ্ছে সরকারের দারিদ্র হ্রাস বিষয়ক দ্বিতীয় কৌশলপত্র। আলোচ্য প্রকল্পটি নারী/যুবতীদেরকে উপার্জনমুখী প্রশিক্ষণের আওতায় বাগানে শাক-সব্জি চাষ, মুরগী পালনের প্রশিক্ষণ ও উপকরণ সহায়তা প্রদান করবে এবং নারীদেরকে স্বাবলম্বী করার মাধ্যমে দারিদ্রতা হ্রাসে প্রচেষ্টা চালাবে।
- বর্তমান করোনা পরিস্থিতি নিয়ন্ত্রনে আনার লক্ষ্যে করণীয় বিষয়ে মাননীয় প্রধানমন্ত্রী ৩১ দফা নির্দেশনা প্রদান করেছেন। এই নির্দেশনার লক্ষ্য অর্জনে এই প্রকল্পটি শিক্ষার্থীদেরকে স্বাস্থ্য সুরক্ষা সামগ্রী প্রদানের পাশাপাশি চিকিৎসা সেবা প্রদান করার মাধ্যমেও গুরুত্বপূর্ণ অবদান রাখবে।

খ (২). টেকসই উন্নয়নের অভিষ্ঠের (এসডিজি) সঙ্গে সম্পৃক্ততা:

গোল	লক্ষ্যমাত্রা (Target)	বাজেট	যৌক্তিকতা	মন্তব্য
১ (Goal 1: End poverty in all its forms everywhere)	১৪০ জন	১,৪১,০০০.০০	সুবিধাবঞ্চিত সম্প্রদায়ের নারী/যুবতীদেরকে উপার্জনমুখী প্রশিক্ষণের আওতায় বাগানে শাক-সব্জি চাষ, মুরগী পালনের প্রশিক্ষণ ও উপকরণ সহায়তা প্রদান করা হবে, যার মাধ্যমে দারিদ্রতা দূর করা সহজ হবে।	
৩ (Goal 3: Ensure healthy lives and promote well-being for all at all ages)	৭৫০ জন	১,৫০,০০০.০০	প্রকল্পভুক্ত ৬টি গ্রামে মেডিকেল ক্যাম্প পরিচালনার মাধ্যমে গ্রামবাসীদেরকে বিনামূল্যে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হবে এবং কমিউনিটি ক্লিনিকের কর্মীদের সাথে সভা পরিচালনার মাধ্যমে গ্রামবাসীদেরকে কমিউনিটি ক্লিনিকে নিয়ে যেতে কর্মীরা যাতে আরও সক্রিয় ভূমিকা পালন করে তার পদক্ষেপ গ্রহন করা হবে। ফলে প্রকল্পের উপকারভোগীগণ রোগ-ব্যাধি থেকে মুক্ত থাকতে পারবে।	
৪ (Goal 4: Ensure inclusive and quality education for all and promote lifelong learning)	৯০৭ জন	১১,৪৩,০৪৪.০০	সুবিধাবঞ্চিত সম্প্রদায়ের মধ্যে শিক্ষার হার বৃদ্ধির মাধ্যমে তাদেরকে সমাজের মূল ধারায় আনার উদ্দেশ্যে প্রাক-প্রাথমিক থেকে দশম শ্রেণী পর্যন্ত পাঠদান এবং ছেলে-মেয়েদেরকে কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ে পড়া-লেখায় সহযোগিতা প্রদান করা হবে। বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষা কার্যক্রম শেষ করা সম্ভব হলে এ সমস্ত ছেলে-মেয়েরা নিজেদেরকে উপার্জনমুখী করতে সক্ষম হবে।	

গ. উদ্দেশ্যসমূহ ঃ

প্রকল্প এলাকার অধিকাংশ মানুষ দরিদ্র ও সমাজে অবহেলিত। সুবিধাবঞ্চিত এ সমস্ত মানুষের জীবনমান উন্নয়নে প্রকল্পের উদ্দেশ্যসমূহ নিম্নরূপ ঃ

- দলিত জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের মধ্যে শিক্ষার হার বৃদ্ধি করা;
- স্কুল ও কলেজ পড়ুয়া মেয়ে শিক্ষার্থীদের নারী অধিকার, সামাজিক ও মানবাধিকার সম্পর্কিত জ্ঞানের পরিধি বৃদ্ধি করা;
- দলিত শিশুদের প্রতিভা বিকাশে সহায়তা করা;
- গ্রামবাসীদেরকে স্বাস্থ্য ঝুঁকি মুক্ত রাখা;
- দলিত জনগোষ্ঠীর নারীদের কৃষি ও গৃহস্থালী পণ্য উৎপাদনের দক্ষতা উন্নয়ন এবং উপার্জনমুখী করা;
- যুবনারী, তাদের অভিভাবকগণ ও নেতৃস্থানীয় ব্যক্তিদের মধ্যে নারী অধিকার বিষয়ক সচেতনতা বৃদ্ধি করা।

গ. লক্ষ্যমাত্রা (সুনির্দিষ্ট, পরিমাপযোগ্য, অর্জনযোগ্য, যথার্থতা ও সময় (SMART) নির্ধারণ করুন। পরিবীক্ষনের জন্য টার্গেট SMART করা অত্যন্ত জরুরী) ঃ

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	সুনির্দিষ্ট	পরিমাপযোগ্য	অর্জনযোগ্য	যথার্থতা ও সময়
১	পাঠদান, উপবৃত্তি ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	৮৩৭ জন ছাত্র-ছাত্রীকে প্রদান করা হবে।	১ বৎসর	১০০%	শিক্ষা থেকে ঝরে পড়া হ্রাসের লক্ষ্যে জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
২	এস.এস.সি বোর্ড ফি প্রদান	৪৫ জন পরীক্ষার্থীকে প্রদান করা হবে।	১ বার	১০০%	হতদরিদ্র পরীক্ষার্থী যারা অর্থের অভাবে পরীক্ষার ফি দিতে অক্ষম তাদেরকে নভেম্বর মাসে (২০২২) এই সহায়তা প্রদান করা হবে।
৩	স্পেশাল সাপোর্ট	৪০ জন ব্রোথেল শিশুদের বিশেষ আর্থিক সহায়তা প্রদান করা হবে।	২ বার	১০০%	শিক্ষা থেকে ঝরে পড়া হ্রাসের লক্ষ্যে জুন এবং ডিসেম্বর মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৪	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যয়ণরত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য বিশেষ আর্থিক সহায়তা	৩০ জন শিক্ষার্থীকে বিশেষ আর্থিক সহায়তা প্রদান করা হবে।	১২ বার	১০০%	উচ্চ শিক্ষা গ্রহনে উদ্বুদ্ধ করা এবং বাল্য বিবাহ হ্রাসের লক্ষ্যে জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৫	শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক, সাবান বিতরণ	৮৩৭ জন ছাত্র-ছাত্রীকে প্রদান করা হবে।	১ বার	১০০%	করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব থেকে সুরক্ষিত থাকার জন্য মার্চ/এপ্রিল মাসে (২০২২) এই সহায়তা প্রদান করা হবে।
৬	মেডিকেল ক্যাম্প	৭৫০ জন গ্রামবাসীকে চিকিৎসা সেবা প্রদান করা হবে।	১০ বার	১০০%	গ্রামবাসীকে সুস্থ রাখার জন্য মার্চ-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৭	মুরগী পালন প্রশিক্ষণ ও মুরগী বিতরণ	৮০ জন নারী/ যুবতীকে প্রশিক্ষণ এবং ৪০০টি মুরগী প্রদান করা হবে।	১ বার	১০০%	নারীদেরকে উপার্জনমুখী করার লক্ষ্যে জুন-জুলাই মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৮	হাঁস পালন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ সভা	পূর্ববর্তী বৎসরের ৯০ জন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ করা হবে	১২ বার	১০০%	প্রশিক্ষণার্থীদের আত্মনির্ভরশীল হতে উদ্বুদ্ধ করা হবে।
৯	সব্জি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ	৬০ জন নারী/ যুবতীকে প্রদান করা হবে।	১ বার	১০০%	নারীদেরকে উপার্জনমুখী করার লক্ষ্যে আগস্ট মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
১০	দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	প্রতিটি সভায় ৩০ জন অংশগ্রহন করবেন।	৬০ বার	১০০%	সামাজিক এবং শিক্ষা সম্পর্কিত সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে।
১১	বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	প্রতিটি সভায় ৫০ জন অংশগ্রহন করবেন।	১০ বার	১০০%	ডিসেম্বর মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
১২	শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	১০ জন শিক্ষক অংশগ্রহন করবেন।	১০ বার	১০০%	শিক্ষকগণ পাঠদান পদ্ধতি/ কৌশল সম্পর্কে আপডেট হবেন।
১৩	শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	৩০ জন সদস্য অংশগ্রহন করবেন।	৩০ বার	১০০%	শিক্ষা কেন্দ্র সঠিকভাবে পরিচালিত হবে।

১৪	কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা	৩ টি কমিউনিটি ক্লিনিকে অনুষ্ঠিত হবে।	১২ বার	১০০%	গ্রামবাসীদের সাথে সম্পর্কের উন্নয়ন ঘটবে এবং স্বাস্থ্য পরিচর্যা সম্পর্কিত সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে।
১৫	সাংস্কৃতিক এবং চিত্রাঙ্কণ প্রতিযোগিতা	৪০ জন শিক্ষার্থী অংশগ্রহন করবে।	১ বার	১০০%	কিশোর-কিশোরীদের সক্ষমতা এবং মানসিক শক্তির উন্নয়ন হবে। জুলাই-ডিসেম্বর মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
১৬	চিত্রাঙ্কণ এবং রচনা লেখা প্রতিযোগিতা	৪০ জন শিক্ষার্থী অংশগ্রহন করবে।	১ বার	১০০%	
১৭	কিশোরীদের সাইকেল চালনা প্রতিযোগিতা	২৫ জন মেয়ে শিক্ষার্থী অংশগ্রহন করবে।	১ বার	১০০%	

ঘ. প্রত্যাশিত ফলাফল (প্রত্যেক ফলাফল গুনবাচক, সংখ্যাবাচক এবং সময়ের (QQT) ভিত্তিতে নির্দিষ্ট করুন) ঃ

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	প্রত্যাশিত ফলাফল	সময়
১	পাঠদান, উপবৃত্তি ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	৯০% ছাত্র-ছাত্রী শিক্ষা গ্রহন করে পরবর্তী শ্রেণীতে গমন করবে।	জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
২	এস.এস.সি বোর্ড ফি প্রদান	৪৫ জন হতদরিদ্র পরীক্ষার্থী এস.এস.সি পরীক্ষায় অংশগ্রহন করতে পারবে।	নভেম্বর মাসে (২০২২) এই সহায়তা প্রদান করা হবে।
৩	স্পেশাল সাপোর্ট	যৌনপল্লীর ৪০ জন শিশু শিক্ষা থেকে ঝরে পড়বে না	জুন এবং ডিসেম্বর মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৪	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যয়ণরত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য বিশেষ আর্থিক সহায়তা	৩০ জন শিক্ষার্থী উচ্চ শিক্ষা গ্রহনে উদ্বুদ্ধ হবে এবং বাল্য বিবাহ হ্রাস পাবে	জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৫	শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক, সাবান বিতরণ	ছাত্র-ছাত্রীগণ করোনা ভাইরাসের প্রাদুর্ভাব থেকে সুরক্ষিত থাকবে।	মার্চ/এপ্রিল মাসে (২০২২) এই সহায়তা প্রদান করা হবে।
৬	মেডিকেল ক্যাম্প	৭৫০ জন গ্রামবাসী সুস্থতা লাভ করবে।	মার্চ-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৭	মুরগী পালন প্রশিক্ষণ ও মুরগী বিতরণ, সজি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ, ফলো-আপ সভা	১৪০ জন নারী/ যুবতী উপার্জনমুখী হবে।	জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৮	দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	৭০% অভিভাবকদের মাঝে সামাজিক এবং শিক্ষা সম্পর্কিত সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে।	জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
৯	বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ		ডিসেম্বর মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
১০	শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	শিক্ষা কেন্দ্র নিয়মতান্ত্রিকভাবে পরিচালিত হবে।	জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
১২	কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা	গ্রামবাসীদের সাথে সম্পর্কের উন্নয়ন ঘটবে এবং স্বাস্থ্য পরিচর্যা সম্পর্কিত সচেতনতা ৫০% বৃদ্ধি পাবে।	জানুয়ারী-ডিসেম্বর, ২০২২ মেয়াদে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
১৩	সাংস্কৃতিক এবং চিত্রাঙ্কণ প্রতিযোগিতা	কিশোর-কিশোরীদের সক্ষমতা এবং মানসিক শক্তির উন্নয়ন হবে।	জুলাই-ডিসেম্বর মাসে (২০২২) এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে।
১৪	চিত্রাঙ্কণ এবং রচনা লেখা প্রতিযোগিতা		
১৫	কিশোরীদের সাইকেল চালনা প্রতিযোগিতা		

চ. প্রধান কার্যক্রমসমূহ এবং প্রতিটি কার্যক্রমের বিপরীতে বরাদ্দ ঃ

ক্রমিক নং	প্রধান কার্যক্রমসমূহ	প্রাক্কলিত বরাদ্দ	উপকারভোগীর সংখ্যা
১	পাঠদান, উপবৃত্তি ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	৮,২৫,০৪৪.০০	৮৩৭ জন ছাত্র-ছাত্রী
২	এস.এস.সি বোর্ড ফি প্রদান	৫৪,০০০.০০	৪৫ জন পরীক্ষার্থী
৩	স্পেশাল সাপোর্ট	৪৮,০০০.০০	৪০ জন ব্রোথেল শিশু
৪	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যয়ণরত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য বিশেষ আর্থিক সহায়তা	২,১৬,০০০.০০	৩০ জন শিক্ষার্থী
৫	শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক, সাবান বিতরণ	২,১৭,৬২০.০০	৮৩৭ জন ছাত্র-ছাত্রী
৬	মেডিকেল ক্যাম্প	১,৫০,০০০.০০	৭৫০ জন গ্রামবাসী
৭	মুরগী পালন প্রশিক্ষণ ও মুরগী বিতরণ	১,৪৯,৭০০.০০	৮০ জন নারী/ যুবতী
৮	হাঁস পালন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ সভা	১৮,০০০.০০	৯০ জন নারী/ যুবতী
৯	সজি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ	২১,০০০.০০	৬০ জন নারী/ যুবতী
১০	দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	১২,০০০.০০	প্রতিটি সভায় ৩০ জন
১১	বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	২০,০০০.০০	প্রতিটি সভায় ৫০ জন
১২	শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	৩৫,০০০.০০	১০ জন শিক্ষক
১৩	শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	৯০,০০০.০০	প্রতিটি সভায় ৩০ জন
১৪	কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা	২৪,০০০.০০	প্রতিটি সভায় ৩০ জন
১৫	সাংস্কৃতিক এবং চিত্রাঙ্কণ প্রতিযোগিতা	২০,০৮৮.০০	৪০ জন শিক্ষার্থী
১৬	চিত্রাঙ্কণ এবং রচনা লেখা প্রতিযোগিতা	৩০,০০০.০০	৪০ জন শিক্ষার্থী
১৭	কিশোরীদের সাইকেল চালনা প্রতিযোগিতা	৪৫,০০০.০০	২৫ জন মেয়ে শিক্ষার্থী

* (উপরে বর্ণিত ফলাফলের ভিত্তিতে প্রতিটি প্রধান কার্যক্রমের বর্ণনা করুন। যে কার্যক্রম উপরে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সহায়ক নয় সে কার্যক্রম গ্রহণযোগ্য হবে না। উপকারভোগীর সংখ্যা প্রত্যক্ষ হতে হবে, পরোক্ষ নয়)

৭. জেলাওয়ারী বিস্তারিত কর্মকান্ড (যতগুলো জেলায় কর্মকান্ড বাস্তবায়িত হবে একই ছক ব্যবহার করে প্রত্যেক জেলার তথ্য পর পর প্রদান করতে হবে) ঃ

ক্রমিক নং	জেলা	উপজেলা/ থানা	ইউনিয়ন/ ওয়ার্ড	কর্মকান্ডসমূহ	পরিমান/ টার্গেট	বরাদ্দ	বাস্তবায়নের সময়সীমা
১.	খুলনা	দাকোপ	বানীশান্তা, বাজুয়া, কৈলাশগঞ্জ, লাউডোব	পাঠদান, উপবৃত্তি ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	১২ মাস	৪,৯৫,০২৬.০০	০১/০১/২০২২ থেকে ৩১/১২/২০২২
				এস.এস.সি বোর্ড ফি প্রদান	১ বার	৫৪,০০০.০০	
				স্পেশাল সাপোর্ট	২ বার	৪৮,০০০.০০	
				কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যয়ণরত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য বিশেষ আর্থিক সহায়তা	১২ বার	২,১৬,০০০.০০	
				শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক, সাবান বিতরণ	১ বার	১,৩০,৫৭২.০০	
				মেডিকেল ক্যাম্প	১০ বার	১,৫০,০০০.০০	
				মুরগী পালন প্রশিক্ষণ ও মুরগী বিতরণ	১ বার	৭৪,৮৫০.০০	
				হাঁস পালন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ সভা	৬ বার	৯,০০০.০০	
				সজি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ	১ বার	১০,৫০০.০০	

				দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	৩৬ বার	৭,২০০.০০	
				বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	৬ বার	১২,০০০.০০	
				শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	৬ বার	২১,০০০.০০	
				শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	১৮ বার	৫৪,০০০.০০	
				কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা	৮ বার	১৬,০০০.০০	
				সাংস্কৃতিক এবং চিত্রাঙ্কণ প্রতিযোগিতা	১ বার	২০,০৮৮.০০	
				চিত্রাঙ্কণ এবং রচনা লেখা প্রতিযোগিতা	১ বার	৩০,০০০.০০	
				কিশোরীদের সাইকেল চালনা প্রতিযোগিতা	১ বার	৪৫,০০০.০০	

ক্রমিক নং	জেলা	উপজেলা/ থানা	ইউনিয়ন/ ওয়ার্ড	কর্মকান্ডসমূহ	পরিমান/ টার্গেট	বরাদ্দ	বাস্তবায়নের সময়সীমা
১.	সাতক্ষীরা	শ্যামনগর	শ্যামনগর	পাঠদান, উপবৃত্তি ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	১২ মাস	১,৬৫,০০৮.০০	০১/০১/২০২২ থেকে ৩১/১২/২০২২
				শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক, সাবান বিতরণ	১ বার	৪৩,৫২৪.০০	
				মুরগী পালন প্রশিক্ষণ ও মুরগী বিতরণ	১ বার	৭৪,৮৫০.০০	
				হাঁস পালন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ সভা	৬ বার	৯,০০০.০০	
				সব্জি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ	১ বার	১০,৫০০.০০	
				দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	১২ বার	২,৪০০.০০	
				বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	২ বার	৪,০০০.০০	
				শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	২ বার	৭,০০০.০০	
				শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	৬ বার	১৮,০০০.০০	
				কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা	৪ বার	৮,০০০.০০	

ক্রমিক নং	জেলা	উপজেলা/ থানা	ইউনিয়ন/ ওয়ার্ড	কর্মকান্ডসমূহ	পরিমান/ টার্গেট	বরাদ্দ	বাস্তবায়নের সময়সীমা
১.	বাগেরহাট	ফকিরহাট	পিলজঙ্গ	পাঠদান, উপবৃত্তি ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	১২ মাস	৮২,৫০৪.০০	০১/০১/২০২২ থেকে ৩১/১২/২০২২
				শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক, সাবান বিতরণ	১ বার	২১,৭৬২.০০	
				দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	৬ বার	১,২০০.০০	
				বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	১ বার	২,০০০.০০	
				শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	১ বার	৩,৫০০.০০	
				শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	৩ বার	৯,০০০.০০	
		মোংলা	চাঁদপাই	পাঠদান, উপবৃত্তি ও উপকরণ সহায়তা প্রদান	১২ মাস	৮২,৫০৬.০০	
				শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক, সাবান বিতরণ	১ বার	২১,৭৬২.০০	
				দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	৬ বার	১,২০০.০০	
				বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	১ বার	২,০০০.০০	
				শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	১ বার	৩,৫০০.০০	
				শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	৩ বার	৯,০০০.০০	

৮. প্রকল্প ব্যবস্থাপনা ঃ

ক. প্রত্যেক প্রধান কার্যক্রম বাস্তবায়ন পদ্ধতি অতি সংক্ষেপে বর্ণনা করুন:

- প্রস্তাবিত কার্যক্রম সংস্থার নির্বাহী পরিচালকের সার্বিক তত্ত্বাবধানে বাস্তবায়িত হবে। নির্বাহী পরিচালক তাঁর কাজের জন্য নির্বাহী কমিটির নিকট দায়বদ্ধ থাকবেন।
- কর্মসূচী প্রধান প্রোগ্রাম সম্পর্কে দিক-নির্দেশনা প্রদান করবেন এবং নির্বাহী পরিচালককে সহায়তা করবেন।
- প্রকল্প ব্যবস্থাপক যাবতীয় কার্যাবলী তদারকি ও বাস্তবায়ন করবেন এবং এ সংক্রান্ত রিপোর্ট প্রস্তুত করে নির্বাহী পরিচালকের নিকট পেশ করবেন।
- হেড অব ফাইন্যান্স এন্ড এডমিন মাসভিত্তিক হিসাব নিরীক্ষা করবেন এবং আর্থিক প্রতিবেদন তৈরী করবেন।
- হিসাবরক্ষক মাসভিত্তিক লেনদেন লিপিবদ্ধ করবেন এবং হিসাব বইসমূহ হালনাগাদ করবেন।
- প্রোগ্রাম অর্গানাইজার উন্নয়নমূলক কাজে দলীয় সদস্য ও প্রকল্প এলাকার জন-সাধারণের সাথে মত বিনিময় ও শিক্ষা সংক্রান্ত কাজের ইনচার্জ হিসাবে দায়িত্ব পালন করবেন।
- নিয়োজিত শিক্ষকগণ শিক্ষা কার্যক্রম বাস্তবায়নে দায়িত্ব পালন করবেন এবং অন্যান্য কর্মীগণ নির্বাহী পরিচালক কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন করবেন।

খ. প্রকল্পটি সহযোগী এনজিও'র মাধ্যমে বাস্তবায়িত হবে কিনা, হলে সংলগ্নী-'ক' মোতাবেক প্রত্যেক সহযোগী এনজিওর তথ্য দিন ঃ **কোন সহযোগী সংস্থা নিয়োগ করা হবে না।**

গ. সংলগ্নী-'খ' তে প্রত্যেক ব্যক্তির (যারা প্রকল্প থেকে বেতন ভাতা-সম্মানী গ্রহণ করবেন) নিয়োগ সংক্রান্ত তথ্য দাখিল করুন ঃ **সংযুক্ত করা হলো।**

ঘ. অনুদানের অর্থ যে কোন নামেই হোক না কেন ঘূর্ণয়মান হলে নিম্নোক্ত তথ্যাদি প্রদান করুন ঃ **প্রযোজ্য নয়।**

অ) টাকার পরিমাণ

আ) সুদের হার ও সুদ হিসাব পদ্ধতি

ই) দাতা সংস্থার/ঘূর্ণয়মান তহবিল ব্যবহারে সুস্পষ্ট নির্দেশনা (যদি থাকে)

ঈ) প্রকল্প সমাপ্তির পর এ অর্থ কিভাবে ব্যবহার হবে তা উল্লেখ করুন

ঙ. নির্মাণ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য সংলগ্নী- 'গ' তে প্রদান করুন ঃ **প্রযোজ্য নয়।**

চ. খাত/উপখাত ভিত্তিক বরাদ্দ সংলগ্নী- 'ঘ' তে প্রদান করুন ঃ **সংযুক্ত করা হলো।**

ছ. প্রকল্পটি সমাপ্তির পর প্রকল্পটি কিভাবে টিকে থাকবে ও পরিচালিত হবে উল্লেখ করুন ঃ

প্রস্তাবিত প্রকল্প কার্যক্রমের মধ্যে সংস্থা কর্তৃক দরিদ্র ও সুবিধাবঞ্চিত ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা প্রদান করা এবং অর্থের অভাবে ছেলে-মেয়েদেরকে যেন শিক্ষা জীবন থেকে ঝড়ে পড়তে না হয় সে জন্য তাদেরকে শিক্ষা সামগ্রী সরবরাহ সহ মেয়েদের উচ্চ শিক্ষা গ্রহনে সহায়তার জন্য বৃত্তি প্রদান করা হবে। বিশ্ববিদ্যালয় পর্যায়ের শিক্ষা কার্যক্রম শেষ করা সম্ভব হলে এ সমস্ত ছেলে-মেয়েরা নিজেরাই নিজেদের পায়ে দাঁড়াতে সক্ষম হবে। এছাড়া কারিগরি ও উপার্জনমুখী প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত নারীগণ উপার্জনের মাধ্যমে আত্মনির্ভরশীল হবে। তাই প্রকল্পের মেয়াদ শেষে পরনির্ভরশীলতা হ্রাস পাবে।

৯. সুশাসন ও স্বচছতা ঃ

ক. প্রকল্পটি এলাকার জনগণ ও সংশ্লিষ্ট সরকারী ও বেসরকারী ব্যক্তিবর্গের সাথে পরামর্শক্রমে প্রণয়ণ করা হয়েছে কিনা, হলে সংক্ষিপ্ত বর্ণনা ঃ

- প্রকল্প কার্যক্রম শুরুর পূর্বে প্রকল্প এলাকা জরীপ ও স্হানীয় জনগণের সাথে মত বিনিময় করা হয়। প্রাপ্ত তথ্য ও স্হানীয় ব্যক্তিবর্গের সাথে পারস্পারিক আলোচনার মাধ্যমে প্রকল্প এলাকা নির্ধারণ করা হয়ে থাকে। অতঃপর এনজিও বিষয়ক ব্যুরো হতে অনুমোদন লাভের পর প্রকল্প কার্যক্রম শুরু থেকে শেষ পর্যন্ত স্থানীয় জনগণ ও প্রশাসনকে সম্পৃক্ত রেখে কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হয়।

খ. অন্যান্য এনজিও এবং সরকারী চালু কর্মকান্ড (যদি থাকে) বিবেচনান্তে কাজের ও কর্মএলাকার দ্বৈততা এড়ানোর কি কি ব্যবস্থা গৃহীত হয়েছে উল্লেখ করুন।

- প্রকল্প কার্যক্রম শুরুর পূর্বে সংস্থার পক্ষ থেকে প্রকল্প এলাকা পরিদর্শন করা হয় এবং স্হানীয় গন্যমান্য ব্যক্তির সাথে আলাপ আলোচনা করা হয়। পরিদর্শন ও তথ্যানুসন্ধানের পর যদি প্রতীয়মান হয় যে প্রস্তাবিত এলাকায় অন্য কোন এনজিওর কার্যক্রম নেই তাহলে প্রকল্প এলাকা হিসাবে প্রস্তাবিত এলাকাকে নির্ধারণ করা হয়ে থাকে।

গ. এ প্রকল্পটি বা একই ধরণের প্রকল্প ইতিপূর্বে দাখিল করা হয়েছিল কিনা এবং সরকার কর্তৃক তা অননুমোদিত বা পরবর্তিতে বাতিল করা হয়েছিল কিনা ঃ

- ইতোপূর্বে একই এলাকায় অনুরূপ কার্যক্রমের আবেদন করা হয়েছে এবং সরকার কর্তৃক তা বাতিল করা হয় নাই।

ঘ. সংস্থা স্বেচছায় বা তথ্য অধিকার আইনের কারণে নিম্নবর্ণিত তথ্যাবলী জনসম্মুখে প্রকাশ করতে ইচ্ছুক কিনা (ডিসক্লোজার পলিসি) ঃ

ক্র.নং	তথ্যাবলী	হ্যাঁ	না
অ.	প্রকল্প ছক (এফডি-৬)	√	
আ.	নিরীক্ষা প্রতিবেদন	√	
ই.	বার্ষিক প্রতিবেদন	√	
ঈ.	প্রত্যেক কর্মএলাকার বাজেটসহ কর্মপরিকল্পনা	√	
উ.	উপকারভোগীদের ডাটাবেইজ	√	
ঊ.	প্রকল্পের output details	√	
এ.	অভিযোগ বহি ও অভিযোগ নিস্পত্তি	√	

১০. প্রকল্পটি ইতিপূর্বে সমাপ্ত কোন প্রকল্পের সম্প্রসারিত বা নতুন ফেইজ কিনা, হলে নিচের তথ্যসমূহ প্রদান করুন ঃ

ঃ হ্যাঁ

ক. সংলগ্নী- 'ঙ' তে পূর্বের প্রকল্পের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন উল্লেখ করুন ।

- সংযুক্ত করা হয়েছে।

খ. প্রকল্পটি নিরীক্ষিত কিনা, হলে কত তারিখে নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিল করা হয়েছে

- প্রকল্পটির নিরীক্ষা প্রক্রিয়াধীন রয়েছে।

গ. সম্প্রসারিত প্রকল্প/নতুন ফেইজ প্রকল্প গ্রহণের কারণসমূহ

- এই প্রকল্পের আওতায় ১০টি শিক্ষা কেন্দ্র পরিচালিত হয়ে আসছে, যার মাধ্যমে প্রতি বৎসর ৭৫০ থেকে ৮৫০ শিক্ষার্থী শিক্ষা গ্রহন করছে। দলিত ও সুবিধা বঞ্চিত এসব ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা কার্যক্রম চলমান রাখার জন্য এই প্রকল্পের নতুন ফেইজ গ্রহন করা হয়েছে। এছাড়া কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যয়ণরত ছেলে-মেয়েরাও এই প্রকল্পের সহায়তা পেয়ে থাকে। এই প্রকল্পের মাধ্যমে উপার্জনমুখী প্রশিক্ষণ ও উপকরণ সহায়তা পেয়ে প্রতি বৎসর প্রায় ১৪০ দলিত নারী অর্থ উপার্জনের মাধ্যমে তাদের পরিবারের দারিদ্রতা হ্রাস করতে পারছে। তাই দলিত ও সুবিধা বঞ্চিত সম্প্রদায়ের মানুষদের জীবন-যাত্রার মানোন্নয়নে এই প্রকল্পটি চলমান রাখা খুবই প্রয়োজন।

১১. প্রকল্পের আর্থিক সংস্থান ঃ

ক. বিদেশ থেকে প্রাপ্ত অনুদান (বাংলাদেশী টাকায় পরিবর্তিত)	ঃ	৫৪,৩৯,০০০.০০
খ. দেশে থেকে প্রাপ্ত বিদেশী দাতার স্থায়ীয় মুদ্রায় অনুদান	ঃ	-
প্রাক-মোট	ঃ	৫৪,৩৯,০০০.০০
গ. স্থানীয় অনুদান (সংস্থার নিজস্ব)	:	-
ঘ. স্থানীয় অনুদান (অন্যান্য উৎস্য থেকে)	:	-
প্রাক-মোট	:	-
সর্ব-মোট	:	৫৪,৩৯,০০০.০০

ঙ. স্থানীয় অনুদানের উৎস্য সমূহ কি কি এবং কোন উৎস থেকে কত টাকা ঃ প্রযোজ্য নয়।

১২. বিস্তারিত বাজেট বিবরণ ঃ

ক্র.নং	খাত	পরিমাণ	একক মূল্য	বিস্তারিত ব্যয় বিভাজন	সর্বমোট (টাকা)
১	**বেতন-ভাতাদি:**				
১.১	নির্বাহী পরিচালক (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১৭,৩৬৫	১৭,৩৬৫ টাকা×১৩ মাস	২,২৫,৭৪৫.০০
১.২	হেড অব প্রোগ্রাম- হেলথ্ এন্ড লাইভলিহুড (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১১,৫৭৬	১১,৫৭৬ টাকা ×১৩ মাস	১,৫০,৪৮৮.০০
১.৩	হেড অব ফাইন্যান্স এন্ড এডমিন (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	২৮,৯৪১	২৮,৯৪১ টাকা ×১৩ মাস	৩,৭৬,২৩৩.০০
১.৪	প্রকল্প ব্যবস্থাপক	১৩ মাস	২৪,৩১১	২৪,৩১১ টাকা ×১৩ মাস	৩,১৬,০৪৩.০০
১.৫	হিসাবরক্ষক (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১৬,৫৩৮	১৬,৫৩৮ টাকা ×১৩ মাস	২,১৪,৯৯৪.০০
১.৬	প্রোগ্রাম অর্গানাইজার (দাকোপ)	১৩ মাস	১৭,৩৬৫	১৭,৩৬৫ টাকা ×১৩ মাস	২,২৫,৭৪৫.০০
১.৭	প্রোগ্রাম অর্গানাইজার (শ্যামনগর)	১৩ মাস	১১,৫৭৬	১১,৫৭৬ টাকা ×১৩ মাস	১,৫০,৪৮৮.০০
১.৮	শিক্ষক (পূর্নকালীন)- ১০ জন	১৩ মাস	৩,১৫০	৩,১৫০ টাকা ×১০ জন ×১৩ মাস	৪,০৯,৫০০.০০
১.৯	সাপোর্ট স্টাফ	১৩ মাস	৮,১০৪	৮,১০৪ টাকা×১৩ মাস	১,০৫,৩৫২.০০
	প্রাক মোট				***২১,৭৪,৫৮৮.০০***
২	**মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ:**				
২.১	শিক্ষা কেন্দ্র মেরামত	১ বার	৭০,০০০	থোক বরাদ্দ	৭০,০০০.০০
২.২	শিক্ষা কেন্দ্রের ল্যাট্রিন মেরামত	১ বার	৩০,০০০	থোক বরাদ্দ	৩০,০০০.০০
২.৩	শিক্ষা কেন্দ্র স্থাপন (শ্যামনগর)	২ টি	৮০,০০০	৮০,০০০ টাকা × ২ টি কেন্দ্র	১,৬০,০০০.০০
	প্রাক মোট				***২,৬০,০০০.০০***
৩	**শিক্ষা ব্যয়:**				
৩.১	শিশু শ্রেণীর বই	১২৯ টি	৭০	৭০ টাকা × ১২৯ টি	৯,০৩০.০০
৩.২	শিশু শ্রেণীর শ্লেট	১২৯ টি	৩২	৩২ টাকা × ১২৯ টি	৪,১২৮.০০
৩.৩	চক (শিশু শ্রেণীর ১২৯ জন×২ প্যাকেট)	২৫৮ প্যাকেট	১৮	১৮ টাকা × ২৫৮ প্যাকেট	৪,৬৪৪.০০
৩.৪	কাঠ পেন্সিল	২,৮৩৬ টি	১১	১১ টাকা × ২,৮৩৬ টি	৩১,১৯৬.০০
৩.৫	ছোট খাতা (১ম-৩য় শ্রেণী ২৭১ জন×৩টি করে ৬ বার) + (৪র্থ-৫ম শ্রেণী ১৩৬ জন×২টি করে ৬ বার)	৬,৫১০ টি	১৪	১৪ টাকা × ৬,৫১০ টি	৯১,১৪০.০০
৩.৬	বড় খাতা (৪র্থ-৭ম শ্রেণী ২৭৬ জন×১টি করে ১০ বার) + (৮ম-১০ম শ্রেণী ১৬২ জন×২টি করে ১০ বার)	৬,০০০ টি	২২	২২ টাকা × ৬,০০০ টি	১,৩২,০০০.০০
৩.৭	কলম (৩য়-১০ম শ্রেণী ৫৩৭ জন × ১০ বার)	৫,৩৭০ টি	৫	৫ টাকা × ৫,৩৭০ টি	২৬,৮৫০.০০
৩.৮	শিক্ষা কেন্দ্রের স্টেশনারী সামগ্রী	১২ মাস	১,০০০	১,০০০ টাকা ×১২ মাস	১২,০০০.০০
৩.৯	শিক্ষার্থীদের জন্য এ্যাসাইনমেন্ট শীট (নার্সারী-১০ম শ্রেণী ৮৩৭ জন × ৪৪টি)	৩৬,৮২৮	২	২ টাকা × ৩৬,৮২৮ টি	৭৩,৬৫৬.০০
৩.১০	পরীক্ষা ও প্রশ্নপত্র (নার্সারী- দশম শ্রেণী)	২ বার	১৫,০০০	১৫,০০০ টাকা × ২ বার	৩০,০০০.০০

৩.১১	উপবৃত্তি (ছাত্রীদের জন্য)	-	২,২৭,৮৮০	৪র্থ শ্রেণী-৫ম শ্রেণী ৭৩ জন× ৫০ টাকা× ১২ বার+ ৬ষ্ঠ-৭ম শ্রেণী ৭৩ জন× ৮০ টাকা× ১২ বার+ ৮ম শ্রেণী-১০ম শ্রেণী ৯৫ জন×১০০ টাকা× ১২ বার	২,২৭,৮৮০.০০
৩.১২	উপবৃত্তি (ছাত্রদের জন্য)	-	১,৮২,৫২০	৪র্থ শ্রেণী-৫ম শ্রেণী ৬৩ জন× ৫০ টাকা× ১২ বার+ ৬ষ্ঠ-৭ম ৬৭ জন× ৮০ টাকা× ১২ বার+ ৮ম শ্রেণী-১০ম শ্রেণী ৬৭ জন× ১০০ টাকা× ১২ বার	১,৮২,৫২০.০০
৩.১৩	এস.এস.সি বোর্ড ফি প্রদান (আয়োজন, খাবার ও যাতায়াত সহ)	৪৫ জন	১,২০০	১,২০০ টাকা × ৪৫ জন	৫৪,০০০.০০
৩.১৪	স্পেশাল সাপোর্ট (৪০ জন ব্রোথেল শিশুদের শিক্ষা সহায়তা)	৪০ জন	১,২০০	১,২০০ টাকা × ৪০ জন	৪৮,০০০.০০
৩.১৫	কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যয়ণরত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য বিশেষ আর্থিক সহায়তা (আয়োজন, খাবার ও যাতায়াত সহ)	৩০ জন	৭,২০০	৬০০ টাকা × ৩০ জন× ১২ মাস	২,১৬,০০০.০০
৩.১৬	শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক বিতরণ (নার্সারী-১০ম শ্রেণী ৮৩৭ জন × ৪টি)	৩,৩৪৮ টি	৩৫	৩৫ টাকা × ৩,৩৪৮ টি	১,১৭,১৮০.০০
৩.১৭	সাবান বিতরণ (নার্সারী-১০ম শ্রেণী ৮৩৭ জন × ৪টি)	৩,৩৪৮ টি	৩০	৩০ টাকা × ৩,৩৪৮ টি	১,০০,৪৪০.০০
৩.১৮	মেডিকেল ক্যাম্প	১০টি	১৫,০০০	১৫,০০০ টাকা × ১০ টি	১,৫০,০০০.০০
	প্রাক মোট				*১৫,১০,৬৬৪.০০*
৪	**প্রশিক্ষণ**				
৪.১	মুরগী পালন প্রশিক্ষণ (২০ জন × ৪ গ্রুপ)	৮০ জন	৫০০	৫০০ টাকা× ৮০ জন	৪০,০০০.০০
৪.২	মুরগী বিতরণ (২০ জন × ৪ গ্রুপ× ৫ টি মুরগী)	৪০০ টি	২০০	২০০ টাকা× ৪০০ টি	৮০,০০০.০০
৪.৩	সব্জি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ (২০ জন যুবনারী × ৩ গ্রুপ)	৬০ জন	৩৫০	৩৫০ টাকা× ৬০ জন	২১,০০০.০০
	প্রাক মোট				*১,৪১,০০০.০০*
৫	**সেমিনার/মিটিং:** প্রকল্প এলাকার অবহেলিত ও সুবিধাবঞ্চিত জনগোষ্ঠির সচেতনতা বৃদ্ধিসহ তাদের সামাজিক অবস্থার উন্নয়ন সাধন, শিক্ষার্থীদেরকে লেখা-পড়া করে পরীক্ষায় ভাল ফলাফলের জন্য উৎসাহ প্রদান, বাল্য বিবাহ ও কুসংস্কার প্রতিরোধ করা, বিনা খরচে চিকিৎসা সহায়তা প্রদান করা ইত্যাদি কারনে এই খাতে প্রস্তাবিত অর্থ বরাদ্দ করা প্রয়োজন।				
৫.১	দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	৬০ বার	২০০	২০০ টাকা × ৬০ বার	১২,০০০.০০
৫.২	বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	১০ টি	২,০০০	২,০০০ টাকা × ১০ সভা	২০,০০০.০০
৫.৩	শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	১০ টি	৩,৫০০	৩,৫০০ টাকা × ১০ সভা	৩৫,০০০.০০
৫.৪	শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	৩০ টি	৩,০০০	৩,০০০ টাকা × ৩০ বার	৯০,০০০.০০
৫.৫	মাসিক কর্মী সভা	১২ বার	১,০০০	১,০০০ টাকা × ১২ সভা	১২,০০০.০০
৫.৬	কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা (৩ টি কমিউনিটি ক্লিনিক)	১২ বার	২,০০০	২,০০০ টাকা × ১২ সভা	২৪,০০০.০০
৫.৭	হাঁস পালন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ সভা	১২ বার	১,৫০০	১,৫০০ টাকা × ১২ সভা	১৮,০০০.০০
৫.৮	সাংস্কৃতিক এবং চিত্রাঙ্কণ প্রতিযোগিতা	১ বার	২০,০৮৮	২০,০৮৮ টাকা × ১ বার	২০,০৮৮.০০
৫.৯	চিত্রাঙ্কণ এবং রচনা লেখা প্রতিযোগিতা	১ বার	৩০,০০০	৩০,০০০ টাকা × ১ বার	৩০,০০০.০০
৫.১০	কিশোরীদের বাই-সাইকেল চালনা প্রতিযোগিতা (কন্যা শিশু দিবস উপলক্ষে)	১ বার	৪৫,০০০	৪৫,০০০ টাকা × ১ বার	৪৫,০০০.০০
	প্রাক মোট				*৩,০৬,০৮৮.০০*

৬	অফিস ভাড়াঃ				
৬.১	দাকোপ অফিস ভাড়া	১২ মাস	৫,৪৪৮	৫,৪৪৮ টাকা×১২ মাস	৬৫,৩৭৬.০০
৬.২	শ্যামনগর অফিস ভাড়া	১২ মাস	৩,৬৩২	৩,৬৩২ টাকা×১২ মাস	৪৩,৫৮৪.০০
	প্রাক মোট				***১,০৮,৯৬০.০০***
৭	আসবাবপত্র ও যন্ত্রপাতিঃ				
৭.১	চেয়ার	৬ টি	১,৪০০	১,৪০০ টাকা × ৬ টি	৮,৪০০.০০
৭.২	টেবিল	৬ টি	১,৮০০	১,৮০০ টাকা × ৬ টি	১০,৮০০.০০
৭.৩	ব্ল্যাক বোর্ড	৬ টি	১,৬০০	১,৬০০ টাকা × ৬ টি	৯,৬০০.০০
	প্রাক মোট				***২৮,৮০০.০০***
৮	যাতায়াত ও ভাতাঃ				
৮.১	ব্যবস্থাপকীয় এবং প্রকল্প কর্মী যাতায়াত	১২ মাস	১৩,০০০	১৩,০০০ টাকা×১২ মাস	১,৫৬,০০০.০০
	প্রাক মোট				***১,৫৬,০০০.০০***
৯	চলমান ব্যয়সমূহঃ				
৯.১	অফিস স্টেশনারী	১২ মাস	৩,০০০	৩,০০০ টাকা × ১২ মাস	৩৬,০০০.০০
৯.২	ফটোকপি	১২ মাস	১,০০০	১,০০০ টাকা × ১২ মাস	১২,০০০.০০
৯.৩	টেলিফোন/ মোবাইল/ ইন্টারনেট/ কুরিয়ার	১২ মাস	৮,০০০	৮,০০০ টাকা × ১২ মাস	৯৬,০০০.০০
৯.৪	ইলেকট্রিসিটি	১২ মাস	৫,৪০০	৫,৪০০ টাকা × ১২ মাস	৬৪,৮০০.০০
৯.৫	অফিস রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২ মাস	৩,০০০	৩,০০০ টাকা × ১২ মাস	৩৬,০০০.০০
৯.৬	টোনার, এন্টিভাইরাস সফটওয়্যার, কম্পিউটার/ যানবাহন/যন্ত্রপাতি/ ফার্ণিচার রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২ মাস	৫,০০০	৫,০০০ টাকা × ১২ মাস	৬০,০০০.০০
৯.৭	ব্যাংক চার্জ	১২ মাস	৪৭৫	৪৭৫ টাকা × ১২ মাস	৫,৭০০.০০
৯.৮	অডিট ফি	১ বার	২০,০০০	-	২০,০০০.০০
৯.৯	বিবিধ ব্যয়	১২ মাস	৬,০০০	৬,০০০ টাকা × ১২ মাস	৭২,০০০.০০
৯.১০	ব্রোথেল শিক্ষা কেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ	১২ মাস	১,৭০০	১,৭০০ টাকা × ১২ মাস	২০,৪০০.০০
৯.১১	শ্যামনগর শিক্ষা কেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ (২টি)	১২ মাস	১,০০০	১,০০০ টাকা × ১২ মাস	১২,০০০.০০
	প্রাক মোট				***৪,৩৪,৯০০.০০***
১০	প্রচার/ প্রকাশনাঃ				
১০.১	সাইনবোর্ড	১২ টি	২,৪১৭	২,৪১৭ টাকা × ১২ টি	২৯,০০০.০০
১০.২	কোভিড-১৯ সংক্রান্ত সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রচারপত্র	২,০০০ টি	১৫	১৫ টাকা × ২,০০০ টি	৩০,০০০.০০
	প্রাক মোট				***৫৯,০০০.০০***
১১	ওভারহেড কস্ট ৪.৭৬%				২,৫৯,০০০.০০
	প্রাক মোট				***২,৫৯,০০০.০০***
	সর্ব মোট				৫৪,৩৯,০০০.০০

টিকা ঃ

ক) দাতা সংস্থা অনুমোদিত বাজেটের সাথে সামঞ্জস্য রেখে ব্যয়ের খাত ও বরাদ্দ নির্ধারণ করতে হবে। Economic Code থেকে খরচের খাত বাছাই করে বাজেট প্রণয়ণ করতে হবে। বাজেটে দেখানো হয়নি এমন কোন খাতে ব্যয় করা যাবে না।

খ) সংলগ্নী- 'চ'তে আসবাবপত্র অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনের সংখ্যা ও বরাদ্দ দেখাতে হবে।

গ) প্রকল্প বাস্তবায়নের প্রাক্কালে সংলগ্নী-'ছ' তে ট্রেনিং, সেমিনার এবং ওয়ার্কসপের দিনপঞ্জি জেলা প্রশাসকগণকে এবং এনজিও বিষয়ক ব্যুরোতে দাখিল করতে হবে।

১৩. প্রকল্প বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত ওভারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় বিভাজন ঃ

ক্র.নং	খাত	পরিমাণ	একক ব্যয়	ব্যয় বিভাজন	মোট
১	প্রধান কার্যালয় রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২ মাস	-	থোক	২,৫৯,০০০.০০
	মোট				২,৫৯,০০০.০০

ওভারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় ও প্রকল্প ব্যয়ের অনুপাত ঃ

ওভারহেড কস্ট/প্রশাসনিক ব্যয় ঃ ২,৫৯,০০০.০০ ৪.৭৬%

প্রকল্প ব্যয় ঃ ৫১,৮০,০০০.০০ ৯৫.২৪ %

১৪. পরিবেশ সংরক্ষণে প্রকল্পটি কিভাবে সহায়তা করবে। প্রকল্পটি জলবায়ু পরিবর্তনে নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে কিনা ঃ

প্রকল্পটি সুবিধাবঞ্চিত ছেলে-মেয়েদের শিক্ষা সহায়তা প্রদান, উপার্জনমুখী প্রশিক্ষণ প্রদান এবং সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম পরিচালনা করবে বিধায় উক্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে এ প্রকল্প জলবায়ু পরিবর্তনে কোন নেতিবাচক প্রভাব ফেলবে না।

১৫. প্রকল্প থেকে কি পরিমান কর্মসংস্থান সৃষ্টি হবে ঃ

শ্রেণী	প্রকল্পে (প্রত্যক্ষ)	কর্মকান্ডের ফলে (পরোক্ষ)
ব্যবস্থাপনা	৩	
দক্ষ	১৪	-
অদক্ষ	১	

নাম ঃ নিতাই চন্দ্র দাস
স্বাক্ষর ঃ

(প্রকল্প প্রণয়নকারী কর্মকর্তার)
ঠিকানা ঃ ৩৭/১, কেদারনাথ রোড, মহেশ্বরপাশা,
কুয়েট, দৌলতপুর, খুলনা-৯২০৩
তারিখ ঃ ০৯/০১/২০২২

নাম ঃ স্বপন কুমার দাস
স্বাক্ষর ঃ

(সংস্থার প্রধান নির্বাহীর)
ঠিকানা ঃ ৩৭/১, কেদারনাথ রোড, মহেশ্বরপাশা,
কুয়েট, দৌলতপুর, খুলনা-৯২০৩
তারিখ ঃ ০৯/০১/২০২২

সংলগ্নী- ‘ক’

পার্টনার এনজিওর বিস্তারিত

[প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় থেকে জারীকৃত স্মারক নং ১০৭ তারিখ ২৯ মে ২০০১ এর অনুচ্ছেদ ৬.৩ মোতাবেক]

পার্টনার এনজিওর নাম ও ঠিকানা	সমাজ কল্যাণ এবং মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর এর নিবন্ধন নং	পার্টনার এনজিও কর্তৃক বাস্তবায়িতব্য কার্যক্রমসমূহ	কর্ম এলাকা (ইউনিয়ন/ওয়ার্ড পর্যন্ত)	প্রাক্কলিত বরাদ্দ	সম্পাদনের সময়সীমা
প্রযোজ্য নয়।		ক) .... খ)................			
		ক) .... খ)................			
		ক) .... খ)................			
		ক) .... খ)................			
		ক) .... খ)................			

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

নাম ঃ স্বপন কুমার দাস

পদবী ঃ নির্বাহী পরিচালক।

তারিখ ঃ ০৯/০১/২০২২

সংলগ্নী- 'খ'

১. প্রকল্পের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিস্তারিত বিবরণ (দেশী ও বিদেশী উভয়ই) ঃ

নাম ও পদবী	জাতীয়তা	মেয়াদ (জনমাস)	শিক্ষাগত যোগ্যতা	অভিজ্ঞতা	দায়িত্বসমূহ	বেতন-ভাতাদি	
						এই প্রকল্প হতে	অন্যান্য প্রকল্প হতে
১. স্বপন কুমার দাস নির্বাহী পরিচালক (খন্ডকালীন)	জন্মসূত্রে বাংলাদেশী	১২ মাস	মেডিকেল এক্সপার্ট	সংশ্লিষ্ট কাজে ২২ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্প বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে দিক-নির্দেশনা প্রদানের দায়িত্ব পালন করবেন	২,২৫,৭৪৫.০০	আংশিক
২. নিতাই চন্দ্র দাস কর্মসূচী প্রধান (খন্ডকালীন)	”	”	এম.এ.	” কাজে ১৭ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্পের সার্বিক কার্যক্রম সমন্বয় করবেন	১,৫০,৪৮৮.০০	আংশিক
৩. শিব প্রসাদ দাশ হেড অব ফাইন্যান্স এন্ড এডমিন (খন্ডকালীন)	”	”	বি.কম.	” কাজে ১৬ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্পের হিসাব নিরীক্ষা করবেন এবং আর্থিক প্রতিবেদন তৈরী করবেন	৩,৭৬,২৩৩.০০	আংশিক
৪. প্রহলাদ দাস প্রকল্প ব্যবস্থাপক	”	”	এম.এ.	” কাজে ৪ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্পের যাবতীয় কার্যাবলী তদারকি ও বাস্তবায়ন করবেন এবং এ সংক্রান্ত রিপোর্ট প্রস্তুত করবেন	৩,১৬,০৪৩.০০	না
৫. বিশ্বজিৎ দাস হিসাবরক্ষক (খন্ডকালীন)	”	”	এম.কম.	” কাজে ৮ বৎসরের অভিজ্ঞতা	হিসাব সংক্রান্ত কার্যক্রম তদারকি করবেন	২,১৪,৯৯৪.০০	আংশিক
৬. উত্তম কুমার দাস প্রোগ্রাম অর্গানাইজার	”	”	বি.এ.	” কাজে ১৩ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্পের মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রস্তুত করা	২,২৫,৭৪৫.০০	না
৭. রতিকান্ত মুন্ডা প্রোগ্রাম অর্গানাইজার	”	”	বি.এ.	” কাজে ৯ বৎসরের অভিজ্ঞতা	প্রকল্পের মাঠ পর্যায়ের কার্যক্রম বাস্তবায়ন ও প্রতিবেদন প্রস্তুত করা	১,৫০,৪৮৮.০০	না
৮. ফুল টাইম শিক্ষক (১০ জন)	”	”	এইচ.এস.সি	৬ বৎসর	পাঠদান এবং সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	৪,০৯,৫০০.০০	না
৯. শিল্পী মিস্ত্রী (সাপোর্ট)	”	”	অষ্টম শ্রেণী	৮ বৎসর	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা ও সহায়তা কার্যক্রম	১,০৫,৩৫২.০০	না

টিকা ঃ বেতন ভাতা বলতে বেতন, বাড়ী ভাড়া, চিকিৎসা ও অন্যান্য সকল সুবিধা অন্তর্ভূক্ত হবে। বেতন ভাতাদি বাংলাদেশী টাকায় মাসভিত্তিক দেখাতে হবে। রূপকল্প- ২০২১ এর আলোকে অধিক কর্মসংস্থানের মাধ্যমে দ্রুত দারিদ্র হ্রাসের লক্ষ্যে বিদেশী নাগরিক নিয়োগ নিরূৎসাহিত করা হয়েছে। প্রকল্পের চাহিদা মোতাবেক উচচতর টেকনিক্যাল/ বিশেষায়িত বিশেষজ্ঞ বাংলাদেশে পাওয়া না গেলেই শুধুমাত্র বিবেচ্য। দেশী বা বিদেশী স্বেচছাসেবক প্রকল্প কর্মকর্তা/কর্মচারী হিসেবে বিবেচিত হবে না এবং যে কোন স্বেচছাসেবক ইনপুট হিসেবে বাজেটে অন্তর্ভূক্ত হবে।

২. প্রকল্পে নিয়োগকৃত/নিয়োজিতব্য প্রত্যেক বিদেশী সংক্রান্ত নিম্নলিখিত তথ্য উল্লেখ করুন ঃ

	ব্যক্তি-১	ব্যক্তি-২	ব্যক্তি-৩			
তিনি বেতন-ভাতা সমুদয় বা আংশিক বিদেশে গ্রহণ করবেন কিনা, যদি গ্রহণ করে থাকেন তবে প্রতিমাসে কত টাকা গ্রহণ করবেন।	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়			
তিনি বেতন-ভাতা সমুদয় বা আংশিক প্রকল্পমূল্য থেকে কেটে রাখা অর্থে বিদেশে গ্রহণ করবেন কিনা, যদি গ্রহণ করে থাকেন তবে প্রতিমাসে কত টাকা গ্রহণ করবেন।		”	”			
তিনি বাংলাদেশে প্রতিমাসের আয় থেকে কত টাকা কর পরিশোধ করবেন।		”	”			
তাঁর TIN নম্বর কত?		”	”			

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর-

নাম ঃ স্বপন কুমার দাস

পদবী ঃ নির্বাহী পরিচালক।

তারিখ ঃ ০৯/০১/২০২২

সংলগ্নী- ‘গ’

নির্মাণ কাজের বিস্তারিত বিবরণ

(ভৌত নির্মাণের বিস্তারিত বর্ণনা)

ক) জমির মালিকানা প্রমানসহ (যার স্বপক্ষে নামজারী/খারিজ করা হয়েছে)

- প্রযোজ্য নয়।

খ) প্রকৌশল ডিজাইন

- প্রযোজ্য নয়।

গ) নির্মাণের লে-আউট

- প্রযোজ্য নয়।

ঘ) প্রাক্কলিত ব্যয়

- প্রযোজ্য নয়।

প্রধান নির্বাহীর স্বাক্ষর

নাম ঃ স্বপন কুমার দাস

পদবী ঃ নির্বাহী পরিচালক।

তারিখ ঃ ০৯/০১/২০২২

সংলগ্নী-'ঘ'

খাত ও উপ-খাতের তালিকা
(নীতি-পরিকল্পনা ও ডাটাবেইজ সৃষ্টি উদ্দেশ্যে)

ক্র.নং	কার্যক্রমসমূহ	টাকার পরিমাণ (হাজারে)
০১০০	স্বাস্থ্য	
০১০১	প্রাথমিক স্বাস্থ্য সেবা	১,৫০,০০০.০০
০১০২	উচ্চতর স্বাস্থ্য সেবা/হাসপাতাল কার্যক্রম	
০১০৩	পুষ্টি কর্মসূচি	
০১০৪	সংক্রামক রোগসমূহ	
০১০৫	আইইসি(তথ্য, শিক্ষা ও যোগাযোগ)	
০১০৬	মেডিকেল/নার্সিংসেবা/প্যারামেডিক শিক্ষা	
০১০৭	গবেষণা, জরিপ/প্রশিক্ষণ, কনফারেন্স,সেমিনার	
০১০৮	স্বাস্থ্য সম্পর্কিত অন্যান্য কার্যক্রম	২,১৭,৬২০.০০
০২০০	পরিবার পরিকল্পনা	
০২০১	নন-ক্লিনিক্যাল জন্মনিয়ন্ত্রণ	
০২০২	ক্লিনিক্যাল জন্মনিয়ন্ত্রণ	
০২০৩	গবেষণা, জরিপ/প্রশিক্ষণ, কনফারেন্স,সম্মেলন	
০২০৪	আইইএম (তথ্য শিক্ষা এবং প্রচারণা)	
০২০৫	পরিবার পরিকল্পনা সম্পকির্ত অন্যান্য কার্যক্রম	
০২০৬	জনসংখ্যা সম্পর্কিত অন্যান্য কার্যক্রম	
০৩০০	জনস্বাস্থ্য	
০৩০১	পানি (গভীর নলকুপ, অগভীর নলকুপ ইত্যাদি হার্ডঅয়ার)	
০৩০২	পয়ঃ নিষ্কাশন (হার্ডঅয়ার)	
০৩০৩	আর্সেনিক	
০৩০৪	এইচআইভি/এইডস সেবা ও পুনর্বাসন	
০৩০৫	মাদক নিরাময় ও পুনর্বাসন	
০৩০৬	আইইএম (তথ্য/,শিক্ষা এবং প্রচারণা)	
০৩০৭	জনস্বাস্থ্য সম্পর্কিত অন্যান্য কার্যক্রম	
০৪০০	শিক্ষা, যুব ও সংস্কৃতি	
০৪০১	ইসিডি, প্রাক-প্রাথমিক ও প্রাথমিক শিক্ষা	১,৪০,১৩৮.০০
০৪০২	বয়স্ক ও গণশিক্ষা	
০৪০৩	প্রযুক্তি ও কারিগরী/বৃত্তি মূলক শিক্ষা	
০৪০৪	মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা	১০,০২,৯০৬.০০
০৪০৫	শিক্ষা সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম	১,২৫,০০০.০০
০৪০৬	যুব উন্নয়ন কর্মসূচি	
০৪০৭	খেলাধুলা কর্মসূচি	
০৪০৮	সাংস্কৃতিক কর্মসূচি	
০৫০০	সমাজ কল্যাণ	
০৫০১	আত্ম-কর্ম সংস্থান কর্মসূচি	১,৫৯,০০০.০০
০৫০২	এতিম খানা ও এতিম কর্মসূচি	
০৫০৩	সামাজিক নিরাপত্তা বলয় কর্মসূচি	
০৫০৪	অক্ষম/প্রতিবন্ধি ব্যক্তিদের উন্নয়ন	
০৫০৫	বয়স্ক পুর্নবাসন কর্মসূচি/ নিবাস	
০৫০৬	দূঃস্থদের জন্য পুর্নবাসন কর্মসূচি	
০৫০৭	যৌনকর্মী/ড্রপ-ইন-সেন্টার	
০৫০৮	আইইএম/আইইসি কর্মসূচি	
০৫০৯	সমাজ উন্নয়নমূলক অন্যান্য কার্যক্রম	১,৫১,০৮৮.০০
০৬০০	মহিলা ও শিশু বিষয়ক	
০৬০১	বাল্যবিবাহ, যৌতুক প্রতিরোধ ও সচেতনতা	
০৬০২	নারীর ক্ষমতায়ন/জেন্ডার	
০৬০৩	শিশু শ্রম সংক্রান্ত কার্যক্রম	
০৬০৪	পথ-শিশুদের জন্য কর্মসূচি	
০৬০৫	এসিড ও অগ্নিদগ্ধ আক্রান্তদের চিকিৎসা ও পুর্নবাসন	

০৬০৬	মহিলাদের প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ	
০৬০৭	নারী ও শিশু পাচার	
০৬০৮	আইইসি কার্যক্রম	
০৬০৯	মহিলা বিষয়ক অন্যান্য কার্যক্রম	
৬০১০	শিশু বিষয়ক অন্যান্য কার্যক্রম	
০৭০০	আইন ও সুশাসন, নির্বাচন, মানবাধিকার ও গণতন্ত্র	
০৭০১	মানবাধিকার কার্যক্রম	
০৭০২	আইনগত সহায়তা কর্মসূচি	
০৭০৩	সুশাসন সম্পর্কিত কার্যক্রম	
০৭০৪	সংসদ ও গণতন্ত্র	
০৭০৫	নির্বাচন সংক্রান্ত কার্যক্রম	
০৭০৬	তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মসূচি	
০৭০৭	ভূমি এবং ভূমি রিফর্মস সংক্রান্ত	
০৭০৮	আইইএম/আইইসি কর্মসূচি	
০৭০৯	অন্যান্য কার্যক্রম	
০৮০০	নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠী সম্পর্কিত	
০৮০১	নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীর আর্থ সামাজিক কার্যক্রম	
০৮০২	নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠির শিক্ষা	
০৮০৩	নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠির স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা	
০৮০৪	নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠীর সংস্কৃতিক উন্নয়ন	
০৮০৫	নৃতাত্ত্বিক জনগোষ্ঠী সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম	
০৯০০	কৃষি, সেচ, মৎস্যচাষ ও প্রাণি সম্পদ	
০৯০১	কৃষি উন্নয়ন	
০৯০২	সেচ ও পানি সম্পদ সংক্রান্ত	
০৯০৩	হাঁস-মুরগী ও গবাদিপশু উন্নয়ন কার্যক্রম	
০৯০৪	মৎস্য উন্নয়ন কার্যক্রম	
০৯০৫	গবেষণা/জরিপ/, প্রশিক্ষণ, সেমিনার/কনফারেন্স/সভা	
০৯০৬	আইইএম/আইইসি কার্যক্রম	
১০০০	দূর্যোগ, ত্রাণ ও পুর্নবাসন এবং গৃহায়ন	
১০০১	দুর্যোগ প্রস্তুতি ও প্রশমন	
১০০২	পুর্নবাসন কর্মসূচি (জীবীকা)	
১০০৩	পুনর্বাসন কর্মসূচি (অবকাঠামো)	
১০০৪	বহুমুখি নিরাপদ আশ্রয়/নিরাপদ আবাস কর্মসূচি	
১০০৫	দূর্যোগ পরবর্তী আবাস কর্মসূচি	
১০০৬	সাধারণ গৃহনির্মাণ কর্মসূচি	
১০০৭	ত্রাণ, গৃহায়ণ ও দূর্যোগ সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম	
১১০০	বিদুৎ ও জ্বালানী	
১১০১	বায়ো-গ্যাস	
১১০২	সৌরশক্তি/বায়ুশক্তি	
১১০৩	আইইসি/আইইএম	
১১০৪	গবেষণা/জরীপ, প্রশিক্ষণ,সেমিনার/কনফারেন্স, সভা	
১১০৫	বিদ্যুৎ সংরক্ষণ সংক্রান্ত অন্যান্য কর্মসূচি	
১১০৬	আইইসি/আইইএম	
১২০০	পরিবেশ সংরক্ষণ ও উন্নয়ন	
১২০১	বৃক্ষরোপণ/বনায়ন কর্মসূচি	
১২০২	পরিবেশ সংরক্ষণ কার্যক্রম	
১২০৩	জলবায়ু পরিবর্তন	
১২০৪	আইইসি/আইইএম	
১২০৫	পরিবেশ সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম	
১৩০০	তথ্য যোগাযোগ ও প্রযুক্তি	
১৩০১	কম্পিউটার প্রশিক্ষণ/ শিক্ষা	
১৩০২	তথ্য কেন্দ্র/কলসেন্টার	
১৩০৩	টেলিফোন যোগে চিকিৎসা/টেলিমেডিসিন	
১৩০৪	কমিউনিটি রেডিও/টেলিভিশন	
১৩০৫	সংবাদ, সাংবাদিকতা ও গণমাধ্যম	
১৩০৬	তথ্য, যোগাযোগ ও প্রযুক্তি সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম	

১৪০০	স্থানীয় সরকার	
১৪০১	ইউনিয়ন পরিষদ সম্পর্কিত কার্যক্রম	
১৪০২	সিটি কর্পোরেশন/মিউনিসিপ্যালিটি/পৌরসভা সংক্রান্ত কার্যক্রম	
১৪০৩	গ্রাম্য অবকাঠামো	
১৪০৪	স্থানীয় সরকার সম্পর্কিত অন্যান্য কার্যক্রম	
১৫০০	ক্ষুদ্র ঋণ সংক্রান্ত কার্যক্রম	
১৬০০	ছোট ও মাঝারী ব্যবসায়	
১৭০০	বাজার উন্নয়ন ও বিপনন	
১৮০০	প্রবাসী কল্যাণ ও রেমিটেন্স	
১৯০০	ধর্ম	
১৯০১	ধর্মীয় ও ধর্ম প্রচার কার্যক্রম	
১৯০২	ধর্মীয় প্রতিষ্ঠান নির্মাণ	
১৯০৩	ধর্মীয় সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যক্রম (অজুখানা নির্মাণ)	
২০০০	অন্যান্য কার্যক্রম	
	ঘর নির্মাণ	

বিঃদ্রঃ প্রদত্ত ছকে অর্থ বিভাজনকালে দ্বৈততা পরিহার করুন। এ ছকে ওভারহেড/প্রশাসনিক ব্যয় দেখানো যাবে না।

সংলগ্নী- ‘ঙ’

সমাপ্ত অনুরুপ প্রকল্পের অর্জন

প্রকল্পের নাম ঃ এমপাওয়ারিং দলিত এন্ড মার্জিনালাইজড্ কমিউনিটিস থ্রু ইন্টিগ্রেটেড প্রোগ্রাম
প্রকল্পের মেয়াদ ঃ ১২ মাস (০১/০১/২০২১ থেকে ৩১/১২/২০২১)
এনজিও বিষয়ক ব্যুরোর অনুমোদন ও তারিখ ঃ ০৩.০৭.২৬৬৬.৬৬২.৬৮.০১৬.০৩৪.২১-১৫২৮ তারিখ: ২৭/০৫/২০২১
প্রকল্প মূল্য ঃ ৫২,০০,০০০.০০ (টাকা)

কার্যাবলী (এফডি-৬ অনুযায়ী)	ভৌত		আর্থিক		মন্তব্য
	লক্ষমাত্রা	অর্জন	বরাদ্দ	ব্যয়	
নির্বাহী পরিচালক (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১৩ মাস	২,১৪,৯৮৮.০০	২,১৪,৯৮৮.০০	
হেড অব প্রোগ্রাম- হেলথ্ এন্ড লাইভলিহুড (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১৩ মাস	১,৪৩,৩২৫.০০	১,৪৩,৩২৫.০০	
হেড অব ফাইন্যান্স এন্ড এডমিন (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১৩ মাস	৩,৫৮,৩১৩.০০	৩,৫৮,৩১১.০০	
প্রকল্প ব্যবস্থাপক	১৩ মাস	১৩ মাস	৩,০০,৯৮৩.০০	৩,০০,৯৮৩.০০	
হিসাবরক্ষক (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১৩ মাস	২,০৪,৭৫০.০০	২,০৪,৭৫০.০০	
প্রোগ্রাম অর্গানাইজার (দাকোপ)	১৩ মাস	১৩ মাস	২,১৪,৯৮৮.০০	২,১৪,৯৮৮.০০	
প্রোগ্রাম অর্গানাইজার (শ্যামনগর)	১৩ মাস	১৩ মাস	১,৪৩,৩২৫.০০	১,৪৩,৩২৫.০০	
শিক্ষক (পূর্নকালীন)- ৯ জন	১৩ মাস	১৩ মাস	৩,৫১,০০০.০০	৩,৫১,০০০.০০	
শিক্ষক (খন্ডকালীন)	১৩ মাস	১৩ মাস	২২,১০০.০০	২২,১০০.০০	
সাপোর্ট স্টাফ	১৩ মাস	১৩ মাস	১,০০,৩২৮.০০	১,০০,৩২৮.০০	
শিক্ষা কেন্দ্র মেরামত	১ বার	১ বার	৭০,০০০.০০	৭২,৮৫০.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
শিক্ষা কেন্দ্রের ল্যাট্রিন মেরামত	১ বার	১ বার	৩০,০০০.০০	২৮,৫২৩.০০	
শিক্ষা কেন্দ্র স্থাপন (দাকোপ)	২ টি	১ টি	১,৬০,০০০.০০	৫৮,৫১৪.০০	১টি কেন্দ্র স্থাপন করা হয়েছে
শিশু শ্রেণীর বই	১৪১ টি	১৪১ টি	৯,৮৭০.০০	১০,৬২৬.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
শিশু শ্রেণীর শ্লেট	১৪১ টি	১৪১ টি	৪,৫১২.০০	৩,৯০৭.০০	
চক	২৮২ প্যাকেট	২৮২ প্যাকেট	৫,০৭৬.০০	৫,২০২.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
কাঠ পেন্সিল	২,৪৮৮ টি	২,৪৮৮ টি	২৭,৩৬৮.০০	২৭,৫৭৩.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
ছোট খাতা	৫,৩৫৮ টি	৫,৩৫৮ টি	৭৫,০১২.০০	৭৫,০১২.০০	
বড় খাতা	৫,৬৭০ টি	৫,৬৭০ টি	১,২৪,৭৪০.০০	১,২৪,৭৪০.০০	
কলম	৬,০৫০ টি	৬,০৫০ টি	২৩,৫৫০.০০	২৩,৩২৬.০০	
শিক্ষা কেন্দ্রের স্টেশনারী সামগ্রী	১২ মাস	১২ মাস	৯,৬০০.০০	১০,৩১৮.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
শিক্ষার্থীদের জন্য এ্যাসাইনমেন্ট শীট	৩৩,৫৭২	৩৩,৫৭২	৬৭,১৪৪.০০	৬৭,১৪৪.০০	
পরীক্ষা ও প্রশ্নপত্র (নার্সারী- দশম শ্রেণী)	২ বার	২ বার	২৪,০০০.০০	২২,৯৮১.০০	
উপবৃত্তি (ছাত্রীদের জন্য)	-	-	১,৬২,৯৬০.০০	১,৫৩,৮৪০.০০	
উপবৃত্তি (ছাত্রদের জন্য)	-	-	১,০৮,৩০০.০০	১,০৪,৮৯০.০০	
এস.এস.সি বোর্ড ফি প্রদান	৪৫ জন	-	৫৪,০০০.০০	০	পরীক্ষা হয়নি
স্পেশাল সাপোর্ট (৪০ জন ব্রোথেল শিশুদের শিক্ষা সহায়তা)	৪০ জন	৪০ জন	৪৮,০০০.০০	৪৭,৮০৫.০০	
কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে অধ্যয়ণরত ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য বিশেষ আর্থিক সহায়তা	৩৬ জন	৩৬ জন	২,১৬,০০০.০০	২,১৬,১৩০.০০	
শিক্ষার্থীদের মাঝে মাস্ক বিতরণ	১,৫২৬ টি	১,৫২৬ টি	৫৩,৪১০.০০	৫৫,২৪০.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
হ্যান্ড স্যানিটাইজার/ সাবান বিতরণ	১,৫২৬ টি	২,২৯০ টি	১,৩৭,৩৪০.০০	১,৩৫,৯৬৭.০০	
মেডিকেল ক্যাম্প	১০টি	১০টি	১,৫০,০০০.০০	১,৫১,১২২.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
হাঁস পালন প্রশিক্ষণ	৯০ জন	৯০ জন	২৫,২০০.০০	২৫,৬৮৪.০০	

হাঁস বিতরণ	২৭০ টি	২৭০ টি	৯৪,৫০০.০০	৯৫,৭৫২.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
সজি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ	৬০ জন	৬০ জন	২১,০০০.০০	২১,৮১১.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	৬০ বার	৬০ বার	১২,০০০.০০	১২,১৬৪.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	১০ টি	১০ টি	২০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	১০ টি	১০ টি	৩৫,০০০.০০	৩১,২৩৮.০০	
শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	৩০ টি	৩০ টি	৯০,০০০.০০	৯০,৪৮২.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
মাসিক কর্মী সভা	১২ বার	১২ বার	১২,০০০.০০	১২,০০৪.০০	
কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা	১২ বার	১২ বার	২৪,০০০.০০	২২,৮৯৬.০০	
হাঁস পালন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ সভা	২০ বার	২০ বার	৩০,০০০.০০	৩০,৬৪৪.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
সাংস্কৃতিক এবং চিত্রাঙ্কণ প্রতিযোগিতা	১ বার	১ বার	৩৪,১৪১.০০	৩৩,৯৮১.০০	
কিশোরীদের বাই-সাইকেল চালনা প্রতিযোগিতা	১ বার	১ বার	৪৪,০০০.০০	৪৪,২৫১.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
দাকোপ অফিস ভাড়া	১২ মাস	১২ মাস	৬৫,৩৭৬.০০	৬১,৯১১.০০	
শ্যামনগর অফিস ভাড়া	১২ মাস	১২ মাস	৪৩,৫৮৪.০০	৪৩,৫৭৯.০০	
চেয়ার	৬ টি	৬ টি	৮,৪০০.০০	৮,৬৪৪.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
টেবিল	৬ টি	৬ টি	১০,৮০০.০০	১০,৬৩৯.০০	
ব্ল্যাক বোর্ড	৬ টি	৬ টি	৯,৬০০.০০	৯,৯৭৪.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
স্মার্ট ফোন	১১ টি	১১ টি	৯৩,৫০০.০০	৯০,৪৯৮.০০	
প্রিন্টার	১ টি	১ টি	১৪,০০০.০০	১৩,৭১২.০০	
ডিএসএলআর ক্যামেরা	১ টি	১ টি	৪০,০০০.০০	৩৯,৪৯০.০০	
ব্যবস্থাপকীয় এবং প্রকল্প কর্মী যাতায়াত	১২ মাস	১২ মাস	১,৫৬,০০০.০০	১,৫৮,৮৭৫.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
অফিস স্টেশনারী	১২ মাস	১২ মাস	৩৬,০০০.০০	৩২,৮২৬.০০	
ফটোকপি	১২ মাস	১২ মাস	১২,০০০.০০	৮,৫৯১.০০	
টেলিফোন/ মোবাইল/ ইন্টারনেট/ কুরিয়ার	১২ মাস	১২ মাস	৯৬,০০০.০০	৯৬,২৪১.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
ইলেকট্রিসিটি	১২ মাস	১২ মাস	৪৮,০০০.০০	৪৯,৩২৩.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
অফিস রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২ মাস	১২ মাস	৩৬,০০০.০০	৩২,৯৩৪.০০	
টোনার, কম্পিউটার/ যানবাহন/যন্ত্রপাতি/ ফার্ণিচার রক্ষণাবেক্ষণ ব্যয়	১২ মাস	১২ মাস	৬০,০০০.০০	৬৪,২৮১.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
ব্যাংক চার্জ	১২ মাস	১২ মাস	৫,৭০০.০০	৫,২৪৫.০০	
অডিট ফি	১ বার	১ বার	২০,০০০.০০	২০,০০০.০০	
বিবিধ ব্যয়	১২ মাস	১২ মাস	৬১,২০০.০০	৬২,৩৬৭.০০	ব্যয় বৃদ্ধি পেয়েছে
ব্রোথেল শিক্ষা কেন্দ্র রক্ষণাবেক্ষণ	১২ মাস	১২ মাস	২০,৪০০.০০	১৯,২০০.০০	
সাইনবোর্ড	১২ টি	১২ টি	২৯,০০০.০০	২৪,৬০৮.০০	
কোভিড-১৯ সংক্রান্ত সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রচারপত্র	২,০০০ টি	২,০০০ টি	৩০,০০০.০০	২৯,৪৮৪.০০	
ওভারহেড কস্ট ৪.৭৬%			২,৪৭,৬১৯.০০	২,৩২,৫০০.০০	
সর্বমোট			৫২,০০,০০০.০০	৫০,০৫,৬৩৭.০০	

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম ঃ স্বপন কুমার দাস

পদবী ঃ নির্বাহী পরিচালক।

তারিখ ঃ ০৯/০১/২০২২

সংলগ্নী- 'চ'

উপকরণের বিস্তারিত বর্ণনা

অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র ও যানবাহন

১. আসবাবপত্র ও অফিস-যন্ত্রপাতির বর্ণনাঃ

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
১	চেয়ার	৬ টি	১,৪০০	৮,৪০০.০০
২	টেবিল	৬ টি	১,৮০০	১০,৮০০.০০
৩	ব্ল্যাক বোর্ড	৬ টি	১,৬০০	৯,৬০০.০০
	সর্ব মোট			২৮,৮০০.০০

২. মেশিনপত্রের বর্ণনা

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুতকারক ও মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য	মোট ব্যয়
	প্রযোজ্য নয়			
	সর্ব মোট			

৩. যানবাহনের বর্ণনা

ক্রমিক নং	আইটেমের নাম (প্রস্তুতকারক মডেলসহ)	পরিমাণ	একক মূল্য (টাকায়)	মোট ব্যয়
১	প্রযোজ্য নয়			
	সর্ব মোট			

৪. প্রকল্প সমাপ্ত হওয়ার পরে এই অফিস যন্ত্রপাতি, মেশিনপত্র এবং যানবাহনগুলো কিভাবে ব্যবহার হবে সে বিষয়ে বর্ণনা করুন।

- স্থানীয় প্রকল্প কার্যালয়ে সংরক্ষিত থাকবে।

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম ঃ স্বপন কুমার দাস

পদবী ঃ নির্বাহী পরিচালক।

তারিখ ঃ ০৯/০১/২০২২

সংলগ্নী- ‘ছ’

প্রশিক্ষণ, সেমিনার, ওয়ার্কসপ ও কনফারেন্সের দিনপঞ্জি

ক্র.নং	শিরোনাম/বিষয়	স্থান	সময় ২০২২	সংখ্যা	অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	একক দর (টাকা)	একক দরের ব্যয় বিভাজন	মোট	মন্তব্য
০১	মুরগী পালন প্রশিক্ষণ	দলিত প্রকল্প কার্যালয় শ্যামনগর ও দাকোপ	Q ৩	১ বার	৮০ জন	৫০০.০০	খাবার ১২০+ প্রশিক্ষক সম্মানী ২০০+ নোটবুক ও কলম ৫০+ ভেন্যু ভাড়া, ব্যানার/ অন্যান্য উপকরণ ১৩০ টাকা	৪০,০০০	মুরগী পালনে দক্ষতা লাভ করবে এবং আর্থিকভাবে স্বাবলম্বী হতে পারবে
০২	মুরগী বিতরণ					১,০০০.০০	২০০ টাকা × ৫টি মুরগী	৮০,০০০	
০৩	সব্জি বাগানের জন্য বীজ বিতরণ	গ্রাম পর্যায়ে	Q ৩	১ বার	৬০ জন	৩৫০.০০	৭০ টাকা × ৫ প্রকারের বীজ	২১,০০০	বাগান পরিচর্যায় দক্ষতা লাভ করবে এবং আর্থিকভাবে স্বাবলম্বী হতে পারবে
০৪	দ্বি-মাসিক অভিভাবক সভা	গ্রাম পর্যায়ে	Q ১-৪	৬০ বার	৩০ জন	৬.৬৭	জনপ্রতি ৬.৬৭ টাকা	১২,০০০	সামাজিক সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে এবং ছেলে মেয়েদের লেখাপড়ার প্রতি বেশী দায়িত্ববান হবে।
০৫	বার্ষিক অভিভাবক সমাবেশ	শিক্ষা কেন্দ্র সমূহে	Q ৪	১০ বার	৫০ জন	৪০.০০	ডেকোরেশন ও উপহার সামগ্রী ৪০ টাকা	২০,০০০	বার্ষিক ক্রীড়া প্রতিযোগিতা, সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান ও অভিভাবক, ছাত্র-ছাত্রীদের উদ্বুদ্ধকরণ অনুষ্ঠান।
০৬	শিক্ষক ওরিয়েন্টেশন	দলিত প্রকল্প কার্যালয় শ্যামনগর ও দাকোপ	Q ১-৪	১০ বার	১০ জন	৩৫০.০০	যাতায়াত ১৫০+ দুপুরের খাবার ১৩০+ ব্যানার ও অন্যান্য ৭০ টাকা	৩৫,০০০	শিক্ষকগণ পাঠদান পদ্ধতি সম্পর্কে আপডেট হবেন এবং তাদের মতামত জানাতে পারবেন।
০৭	শিক্ষা কেন্দ্রের ব্যবস্থাপনা কমিটির সভা	দলিত প্রকল্প কার্যালয় শ্যামনগর ও দাকোপ	Q ৩-৪	৩০ টি	৩০ জন	১০০.০০	জনপ্রতি ১০০ টাকা	৯০,০০০	স্কুল যাতে সুন্দরভাবে চলে এবং ছেলেমেয়েরা যাতে নিয়মিত স্কুলে আসে সে বিষয়ে ধারনা পাবে।
০৮	মাসিক কর্মী সভা	দলিত প্রকল্প কার্যালয় শ্যামনগর ও দাকোপ	Q ১-৪	১২ বার	৮ জন	১২৫.০০	জনপ্রতি ১২৫ টাকা	১২,০০০	কাজ পর্যালোচনা, মূল্যায়ন, কর্মপরিকল্পনা, নির্দেশনা ইত্যাদি বিষয়ে আলোচনা হবে।

০৯	কমিউনিটি ক্লিনিক কর্মীদের সাথে ত্রৈমাসিক ফলো-আপ সভা (৩ টি কমিউনিটি ক্লিনিক)	কমিউনিটি ক্লিনিক সমূহে	Q ১-৪	১২ বার	৩০ জন	৬৬.৬৭	স্ন্যাকস ৩০ + ব্যানার ও অন্যান্য ৩৬.৬৭ টাকা	২৪,০০০	গ্রামবাসীদের সাথে সম্পর্কের উন্নয়ন ঘটবে এবং স্বাস্থ্য পরিচর্যা সম্পর্কিত সচেতনতা বৃদ্ধি পাবে
১০	হাঁস পালন প্রশিক্ষণার্থীদের ফলো-আপ সভা	দলিত প্রকল্প কার্যালয় শ্যামনগর ও দাকোপ	Q ১-৪	১২ বার	৯০ জন	১৬.৬৭	জনপ্রতি ১৬.৬৭ টাকা	১৮,০০০	প্রশিক্ষণার্থীদের আত্মনির্ভরশীল হতে উদ্বুদ্ধ করা হবে এবং বিভিন্ন সমস্যার সমাধান প্রদান করা হবে।
১১	সাংস্কৃতিক এবং চিত্রাঙ্কণ প্রতিযোগিতা	দলিত প্রকল্প কার্যালয়, দাকোপ	Q ৩-৪	১ বার	৪০ জন	৫০২.০০	অতিথি সম্মানী ২০০+ প্রতিযোগিতার উপকরণ ১৫০+ ব্যানার/ অন্যান্য উপকরণ ১৫২ টাকা	২০,০৮৮	শিশু শিক্ষার্থীদের প্রতিভা বিকশিত হবে
১২	চিত্রাঙ্কণ এবং রচনা লেখা প্রতিযোগিতা	দলিত প্রকল্প কার্যালয়, দাকোপ	Q ৩-৪	১ বার	৪০ জন	৭৫০.০০	অতিথি সম্মানী ৩৫০+ প্রতিযোগিতার উপকরণ ১৫০+ ব্যানার/ অন্যান্য উপকরণ ২৫০ টাকা	৩০,০০০	শিশু শিক্ষার্থীদের প্রতিভা বিকশিত হবে
১৩	কিশোরীদের বাই-সাইকেল চালনা প্রতিযোগিতা (কন্যা শিশু দিবস উপলক্ষে)	ইউনিয়ন পর্যায়ে	Q ৩-৪	১ বার	২৫ জন	১,৮০০.০০	অতিথি সম্মানী ৩৫০+ খাবার ১৫০+ টি শার্ট ২০০+ প্রতিযোগিতার উপকরণ ২৫০+ পুরস্কার ৬০০+ ব্যানার/ অন্যান্য উপকরণ ২৫০ টাকা	৪৫,০০০	কিশোরীদের সক্ষমতা এবং মানসিক শক্তির উন্নয়ন হবে, নারী নেতৃত্ত্বের উন্নয়ন সাধন হবে।
মোট								৪,৪৭,০৮৮	

প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার স্বাক্ষর

নাম . স্বপন কুমার দাস

পদবী : নির্বাহী পরিচালক

তারিখ : ০৯/০১/২০২২